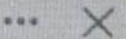




วรากรณ์ แสงชา · ติดตาม

3 วัน ·



#ไม่ต่อสัญญาจ้าง

.....รบกวนสอบถามอาจารย์คะ การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง กรณีการประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ปี ย้อนหลังต่ำกว่าระดับดี ในการแจ้งพนักงานจ้างรายดังกล่าว จะต้องแจ้งล่วงหน้า 30 วันใช่ปะคะ แล้วเคสนี้ ต้องรอรอบการประเมิน ในวันที่ 30 กันยายน 2569 ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น แจ้งมาแล้วว่า จะประเมินให้พอใช้ ซึ่งเมื่อเฉลี่ย 4 ครั้ง จะอยู่ในระดับพอใช้ เพื่อเสนอ ก.จังหวัดไม่ต่อสัญญา จะต้องแจ้งอย่างไรคะ เทศบาลที่นี้เสนอเรื่องต่อสัญญาหลังจากวันที่ 1 ตุลาคม ค่ะ

การไม่ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล) เนื่องจากผลการประเมินการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง 2 ปี ต่ำกว่าระดับดี (ได้ระดับพอใช้) ซึ่งไม่เข้าหลักเกณฑ์พิจารณาต่อสัญญาจ้างตามประกาศ ก.จังหวัด มีแนวทางปฏิบัติและข้อกฎหมายที่ต้องดำเนินการดังนี้คะ

1. ต้องแจ้งล่วงหน้า 30 วันหรือไม่?

ในทางกฎหมาย: สัญญาจ้างพนักงานจ้างเป็น สัญญาจ้างแบบมีกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดที่แน่นอน (สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2569) ตามหลักเกณฑ์และคำพิพากษาศาลปกครอง สัญญาจ้างจะสิ้นสุดโดยอัตโนมัติเมื่อครบกำหนดเวลา โดยไม่ถือเป็นการเลิกจ้างระหว่างสัญญา จึงไม่มีระเบียบข้อบังคับว่าต้องแจ้งล่วงหน้า 30 วันเหมือนสัญญาจ้างที่ไม่มีกำหนดเวลา

ในทางปฏิบัติ (ธรรมเนียมปฏิบัติที่ดี): แม้กฎหมายไม่ได้บังคับ แต่เทศบาลควรทำหนังสือแจ้งพนักงานจ้างรายดังกล่าวล่วงหน้า (อาจจะ 15-30 วัน หรือทันทีที่ผลประเมินสรุปเป็นทางการในเดือนกันยายน) เพื่อให้พนักงานจ้างเตรียมตัว ส่งมอบงาน และเป็นการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใส ลดความขัดแย้งและการฟ้องร้องทางปกครองในภายหลัง

2. แนวทางปฏิบัติและขั้นตอนการดำเนินการ

เนื่องจากรอบการประเมินจะสิ้นสุดลงในวันที่ 30 กันยายน 2569 และผู้บังคับบัญชาแจ้งว่าจะประเมินให้ "พอใช้" ทำให้คะแนนเฉลี่ย 4 ครั้งอยู่ระดับพอใช้ (ไม่ผ่านเกณฑ์ต่อสัญญา) ให้เทศบาลดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้คะ

ขั้นตอนที่ 1: ดำเนินการประเมินและแจ้งผลตามรอบปกติ (ภายในเดือนกันยายน)

ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นและคณะกรรมการประเมินผลฯ ดำเนินการประเมินตามกระบวนการปกติ และต้องแจ้งผลการประเมินรอบสุดท้ายให้พนักงานจ้างรายนั้นทราบและลงนามรับทราบคะแนน (เพื่อโปร่งใสและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมิน)

เมื่อกรรมการสรุปผลคะแนนเฉลี่ยย้อนหลัง 2 ปี (4 ครั้ง) แล้วพบว่าได้ระดับ "พอใช้" ซึ่งต่ำกว่าระดับ "ดี" ให้กองการเจ้าหน้าที่สรุปเรื่องเสนอนายกเทศมนตรี

ขั้นตอนที่ 2: ออกหนังสือแจ้ง "ไม่ต่อสัญญาจ้าง"

นายกเทศมนตรีนอกหนังสือแจ้งพนักงานจ้างรายดังกล่าว โดยระบุเหตุผลให้ชัดเจนว่า "เนื่องจากสัญญาจ้างจะสิ้นสุดลงในวันที่ 30 กันยายน 2569 และเมื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง 2 ปี อยู่ในระดับพอใช้ ซึ่งไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างในการต่อสัญญาจ้าง เทศบาลจึงไม่สามารถต่อสัญญาจ้างให้ท่านต่อไปได้"

.....

ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างในการต่อสัญญาจ้าง เทศบาลจึงไม่สามารถต่อสัญญาจ้างให้ท่านต่อไปได้"

มอบหนังสือให้พนักงานจ้างลงนามรับทราบก่อนวันที่ 30 กันยายน 2569 (เมื่อถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2569 พนักงานรายนี้จะต้องหยุดปฏิบัติงานทันทีเนื่องจากสัญญาสิ้นสุดลงแล้ว)

ขั้นตอนที่ 3: การเสนอเรื่องต่อ ก.จังหวัด

กรณีคนอื่น ๆ ที่ได้ต่อสัญญา: เทศบาลสามารถรวบรวมรายชื่อเสนอ ก.จังหวัด เพื่อขอความเห็นชอบต่อสัญญาจ้างหลังวันที่ 1 ตุลาคม ได้ตามปกติ (ตามแนวทางหนังสือชักข้อมาฯ หากปฏิบัติงานต่อเนื่องและ ก.จังหวัด เห็นชอบ จะมีผลย้อนหลังให้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม)

กรณีพนักงานจ้างรายที่ไม่เข้าเกณฑ์นี้: เทศบาล "ไม่ต้องเสนอเรื่องขอต่อสัญญาจ้าง" ไปยัง ก.จังหวัด (เพราะขาดคุณสมบัติที่จะต่อสัญญาได้อยู่แล้ว) แต่ให้ทำหนังสือ "รายงานการสิ้นสุดสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง" เพื่อแจ้งให้ ก.จังหวัด ทราบว่าพนักงานจ้างรายดังกล่าวได้พ้นจากตำแหน่งเนื่องจากครบกำหนดสัญญาและผลประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ เพื่อให้ ก.จังหวัด รับทราบและจำหน่ายรายชื่อออกจากระบบอัตรากำลังต่อไปค่ะ

สำหรับ พนักงานจ้างตามภารกิจ จะมีประเด็นข้อกฎหมายและแนวทางที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่มีสิทธิประโยชน์และมีความมั่นคงสูงกว่าพนักงานจ้างทั่วไป เพื่อป้องกันการฟ้องร้องต่อศาลปกครอง ในภายหลัง เทศบาลสามารถดำเนินการตามแนวทางนี้ได้เลยค่ะ

ข้อควรระวังและแนวทางปฏิบัติสำหรับ "พนักงานจ้างตามภารกิจ" เกณฑ์การต่อสัญญาจ้าง: ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจที่จะได้รับการต่อสัญญาจ้าง จะต้องแสดงผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง 2 ปี ไม่ต่ำกว่าระดับ "ดี" (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70)

ดังนั้น หากเฉลี่ย 4 ครั้งแล้วได้ระดับ "พอใช้" ถือว่า ขาดคุณสมบัติและไม่ผ่านเกณฑ์การต่อสัญญาจ้างโดยเด็ดขาด นายกเทศมนตรีไม่สามารถต่อสัญญาให้ได้เลย

การแจ้งผลประเมินรอบสุดท้าย (รอบ 30 ก.ย. 2569): ต้องทำอย่างรัดกุมที่สุด ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินตามเนื้อผ้า มีหลักฐานหรือตัวชี้วัดที่ชัดเจนว่าทำไมจึงได้ระดับ "พอใช้" และต้องให้พนักงานจ้างลงนามรับทราบผลประเมิน หากพนักงานไม่ยอมลงนาม ให้พยานอย่างน้อย 2 คนลงชื่อกำกับว่าพนักงานรับทราบแล้วแต่ไม่ยอมลงนามการออกหนังสือแจ้ง: ควรมอบหนังสือแจ้ง "ไม่ต่อสัญญาจ้าง" ให้ลงนามรับทราบภายในช่วงเดือนกันยายน 2569 ก่อนที่สัญญาจะสิ้นสุดลงในวันที่ 30 กันยายน 2569 ค่ะร่างเนื้อหาหนังสือแจ้งไม่ต่อสัญญาจ้าง (สำหรับนำไปปรับใช้) เรื่อง การสิ้นสุดสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจเรียน (ชื่อพนักงานจ้าง) ตามที่ เทศบาล..... ได้ทำสัญญาจ้าง ท่านให้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง..... ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามสัญญาจ้างเลขที่..... ลงวันที่ โดยสัญญาจ้างมีกำหนดเริ่มตั้งแต่วันที่ และจะสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ 30 กันยายน 2569 นั้น

เทศบาล..... ขอเรียนว่า คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ได้ทำการสรุปผลการปฏิบัติงานของท่านเฉลี่ยย้อนหลัง 2 ปี (รอบการประเมินปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ถึง พ.ศ. 2569) ปรากฏว่าผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยของท่านอยู่ในระดับ "พอใช้" ซึ่งไม่เป็นไปตามประกาศเกณฑ์มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ที่กำหนดให้พนักงานจ้างตามภารกิจที่จะได้รับการต่อสัญญาจ้างต้องมีผลการปฏิบัติงานเฉลี่ยย้อนหลัง 2 ปี ไม่ต่ำกว่าระดับ "ดี" ดังนั้น เทศบาล..... จึงไม่สามารถเสนอขอต่อสัญญาจ้างให้กับท่านได้ และสัญญาจ้างของท่านจะสิ้นสุดลงตามกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง คือในวันที่ 30 กันยายน 2569

ทั้งนี้ ขอให้ท่านดำเนินการส่งมอบงานในหน้าที่และทรัพย์สินของทางราชการให้เสร็จสิ้นเรียบร้อยก่อนวันสิ้นสุดสัญญาจ้างดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ คุณน้อยลง