



คำสั่งเทศบาลตำบลฝั่

ที่ ๕๙๘/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลฝั่

.....

โดยที่มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบ/ข้อบังคับเทศบาลตำบลฝั่ ว่าด้วยการดำเนินงานด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดที่ ๒ บุคลากร ข้อ ๖ กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้การดำเนินงานด้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลฝั่ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลฝั่ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ แทนคณะกรรมการชุดเดิมที่มีวาระครบ ๒ ปี และเพื่อให้ตรงกับมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามคู่มือมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลฝั่ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| ๑) นายประครอง สุไฟโพธิ์ | นายกเทศมนตรีตำบลฝั่ |
| ๒) นางสาวกนกกาญจน์ ภูผาสุข | รองนายกเทศมนตรีตำบลฝั่ |
| ๓) นายณรงค์ คำพิสมัย | รองนายกเทศมนตรีตำบลฝั่ |
| ๔) นางทัศนียา อันทะระ | เลขาธิการนายก |

มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) วางแผนและสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๒) แนะนำคำปรึกษา ตลอดจนแก้ปัญหาอุปสรรคอาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
- ๓) ติดตามผลการดำเนินงานก่อน/ระหว่าง/หลังการดำเนินงาน
- ๔) ให้การสนับสนุนทรัพยากร/บุคลากร/ประสานงานความร่วมมือระหว่างองค์กรกับผู้ปกครอง

๒. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลฝั่ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------|--------------------------|---------------|
| ๑) นางลลิตา ทองไทย | ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายสัมพันธ์ พิมพ์ | ผู้แทนด้านศาสนา | กรรมการ |
| ๓) นางสุกัญญา ศรีบุญมย์ | ผู้แทนสมาชิก | กรรมการ |

/.....นางสาวถาวร

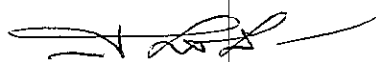
๔) นางสาวถาวร พันผาด	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๕) นายสุวิทย์ ทบแก้ว	ผู้แทนด้านสาธารณสุข	กรรมการ
๖) นางสาวจริยา แสงกล้า	ผู้แทนผู้ประกอบการ	กรรมการ
๗) นางสาวรัชภรณ์ โพธิวิเศษ	ผู้แทนกองการศึกษา	กรรมการ
๘) นางสมนึก นนทวงศ์	ผู้แทนกองการศึกษา	กรรมการ
๙) นางสาวสังวาลย์ ทารุทธิ์	ผู้แทนครู	กรรมการ
๑๐) นางรินธิมล ยลไชย	ผู้แทนครู	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑) นางอำพร รักสะอาด	หัวหน้าสถานศึกษา	เลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่างๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามนโยบายและแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้ายรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๔) พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๕) พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๖) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๗) ส่งเสริมสนับสนุนให้ความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๘) ปฏิบัติตามหน้าที่ที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนดให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ บรรลุวัตถุประสงค์เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายประครอง สุไฟโพธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลไผ่