



คำสั่งเทศบาลตำบลไผ่

ที่ ๒๘๔/ ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนเทศบาลตำบลไผ่

ด้วย กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลไผ่ ได้เข้าร่วมการดำเนินงานการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยเทศบาลตำบลไผ่ได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนเทศบาลตำบลไผ่ขึ้น เพื่อรองรับการจัดบริการทางสังคมสำหรับผู้สูงอายุ

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จึงแต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการของศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนเทศบาลตำบลไผ่ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการศูนย์ฯ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายณัฐพงศ์ อำภวา | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลฯ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุกัญญา อินทร์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการทั่วไป | คณะกรรมการ |
| ๓. นางจินดา โยธารินทร์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวปริญญา เรืองเสนา | ผู้ช่วยสัตวแพทย์ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๕. นางสาวจิตติวัลย์ การสอาด | จ้างเหมาบริการ | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯให้เป็นไปตามที่ระเบียบศูนย์ฯกำหนด
๒. ในการประชุมแต่ละครั้งให้จัดเตรียมเอกสาร สถานที่และอุปกรณ์ต่างๆให้พร้อมและเพียงพอสำหรับการประชุม
๓. จัดทำรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วันทำการ นับแต่วันประชุม
๔. รับ-ส่ง บันทึกข้อมูลและจัดเก็บเอกสารการดำเนินงานของศูนย์ฯให้เป็นระเบียบ
๕. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของศูนย์ฯเมื่อสิ้นปีงบประมาณโดยจัดทำสรุปเป็นรูปเล่มให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ มอบหมาย

๒. คณะกรรมการด้านการเงินบัญชีและพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวปอลจิต นาถมทอง | ปลัดเทศบาลตำบลไผ่ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายชุมพล ศิลแสน | ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๓. นางสาวจินดา โยธารินทร์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวอรุณรัตน์ พิมพะใส | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาวปริญญา เรืองเสนา | ผู้ช่วยสัตวแพทย์ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๖. นางสาวจิตติวัลย์ การสอาด | จ้างเหมาบริการ | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. รับผิดชอบการรับเงิน-จ่ายเงิน โดยตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารก่อนการเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง

๒. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน - จ่ายเงินและเงินคงเหลือประจำเดือนประจำไตรมาส และประจำปีงบประมาณ แล้วนำเสนอรายงานการเงินให้คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ทราบ และแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงทราบ

๓. รับผิดชอบจัดเก็บเอกสาร หลักฐานด้านการเงินและการบัญชีของศูนย์ไว้เพื่อการตรวจสอบ

๔. จัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุที่จำเป็นในการบริหารหรือพัฒนาศูนย์ตามระเบียบพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม

๕. จัดการเกี่ยวกับการควบคุม การยืม การบำรุงรักษา การซ่อมแซม การจำหน่ายหรือการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินของศูนย์ฯ

๖. หน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการศูนย์ฯ มอบหมาย

๓. คณะทำงาน ด้านจัดการบริการสาธารณสุขของศูนย์ฯ ประกอบด้วย

๑. นายธนบุลย์ คนหาญ	ผู้อำนวยการ รพ.สต.บ้านหนองโพน	ประธานคณะทำงาน
๒. นายสุวิทย์ ทบแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๓. นางวิภาพร จำเริญควร	พยาบาลวิชาชีพ	คณะทำงาน
๔. นางสาวกานต์ธิดา คำลือวงศ์	แพทย์แผนไทย	คณะทำงาน
๕. นางสาวณัฐพร สุนทรรส	นักวิชาการทันตสาธารณสุข	คณะทำงาน
๖. นางสาวทัศนีย์ ภูตริ	นักกายภาพบำบัด รพ.ภาพสินธุ์	คณะทำงาน
๗. นางณรรทอร เล็กสมบุรณ์	นักกายภาพบำบัด รพ.ภาพสินธุ์	คณะทำงาน
๘. นางสาววาทีณี อารีเอื้อ	นักกายภาพบำบัด รพ.ภาพสินธุ์	คณะทำงาน
๙. นายฤทัย ฉายแผ้ว	ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด	คณะทำงาน
๑๐. นางรัญจวน มาตรประสงค์	อาสาสมัครผู้ดูแลผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๑	คณะทำงาน
๑๑. นางอรทัย ขอบศิลป์	อาสาสมัครผู้ดูแลผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๒	คณะทำงาน
๑๒. นางทองม้วน นันรักษา	อาสาสมัครผู้ดูแลผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๓	คณะทำงาน
๑๓. นางพิชชาพร ภูน้ำย่อย	อาสาสมัครผู้ดูแลผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๔	คณะทำงาน
๑๔. นางวรรณุช นาใจยงค์	อาสาสมัครผู้ดูแลผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๕	คณะทำงาน
๑๕. นางทองใบ อันทะศรี	อาสาสมัครผู้ดูแลผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๖	คณะทำงาน
๑๖. นางนิยมจิตร คำประสาร	อาสาสมัครผู้ดูแลผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๗	คณะทำงาน
๑๗. นางละมัย คำภาอ่อน	อาสาสมัครผู้ดูแลผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๘	คณะทำงาน
๑๘. นางประมวล แสนสนุก	อาสาสมัครผู้ดูแลผู้สูงอายุ หมู่ที่ ๙	คณะทำงาน

มีหน้าที่

๑. การบริหารจัดการในการดูแลผู้สูงอายุ แผนการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข (Care Plan) ติดตามการปฏิบัติงานการดูแลผู้สูงอายุของผู้ดูแลผู้สูงอายุตามแผนการดูแลเฉพาะราย
๒. หน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการศูนย์ฯ มอบหมาย

โดยให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสมจิตร ฤกษ์น้ำ)
นายกเทศมนตรีตำบลไผ่

