

ระเบียบเทศบาลตำบลไผ่
ว่าด้วยการบริหารและการจัดการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ
เทศบาลตำบลไผ่ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลไผ่
อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

(คณะกรรมการ ฯ เห็นชอบเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖)

ระเบียบเทศบาลตำบลไผ่
ว่าด้วยการบริหารและการจัดการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ
เทศบาลตำบลไผ่ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลไผ่
อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

(คณะกรรมการ ฯ เห็นชอบเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖)



ระเบียบเทศบาลตำบลไผ่
ว่าด้วยการบริหารและการจัดการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ
เทศบาลตำบลไผ่ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ด้วยเทศบาลตำบลไผ่ได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง ให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข รวมไปถึงการจัดบริการเพื่อดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง เพื่อให้ได้รับการดูแลตามชุดสิทธิประโยชน์

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๘ เตรศ มาตรา ๕๐ (๗) ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๐) (๑๙) และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงออกระเบียบเทศบาลตำบลไผ่ว่าด้วยการบริหารและการจัดการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบเทศบาลตำบลไผ่ว่าด้วยการบริหารและการจัดการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ที่ตั้งศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่ ตั้งอยู่ ณ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักปลัดเทศบาล ฯ เทศบาลตำบลไผ่ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ข้อ ๔ คำนิยาม

“ ประกาศ ” หมายความว่า ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑

“ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ” หมายความว่า เทศบาลตำบลไผ่

“ ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตฯ ” หมายความว่า ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่

“ คณะกรรมการ ” หมายความว่า คณะกรรมการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่

“ ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง “ หมายความว่า ผู้สูงอายุที่มีคะแนนประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันตามดัชนีบาร์เธลเอดีแอล (Barthel ADL index) เท่ากับหรือน้อยกว่า ๑๑ คะแนน และบุคคลอื่นที่มีดัชนีบาร์เธลเอดีแอล (Barthel ADL index) เท่ากับหรือน้อยกว่า ๑๑ คะแนน

“ การดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง “ หมายความว่า การบริการชุดสิทธิประโยชน์ทั้งที่เป็นบริการในครัวเรือนหรือศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนหรือหน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุขโดยบุคลากรสาธารณสุขหรือผู้ช่วยเหลือดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง

“ ชุดสิทธิประโยชน์ “ หมายความว่า การบริการที่จัดให้สำหรับการบริการตามลักษณะประเภทของผู้รับบริการในที่นี้ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ แบ่งกลุ่มผู้สูงอายุออกเป็น ๔ กลุ่ม ตามความต้องการการบริการด้านสาธารณสุข

“ การจัดการสาธารณสุข “ หมายความว่า การจัดการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรคฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

“ การบริการสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง “ หมายความว่า การบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงที่บ้านหรือชุมชนโดยศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่ หน่วยบริการ หรือสถานบริการสาธารณสุข

“ ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง (Care Giver : CG) “ หมายความว่า บุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่สำนักงาน ฯ กำหนด

“ ผู้จัดการระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง (Care Manager : CM) หมายความว่า บุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่สำนักงาน ฯ กำหนด มีภาระหน้าที่ในการบริหารจัดการในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง

“ คณะกรรมการ “ หมายความว่า คณะกรรมการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่

“ คณะอนุกรรมการ “ หมายความว่า คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดการบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงเทศบาลตำบลไผ่

“ คณะทำงาน “ หมายความว่า คณะบุคคลที่เทศบาลตำบลไผ่แต่งตั้งเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของศูนย์ ฯ

“ สำนักงาน “ หมายความว่า สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่ รักษาการตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๑ วัตถุประสงค์

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่

(๑) เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงมีพื้นที่จัดบริการ กิจกรรมและบริการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ และสุขภาพผู้สูงอายุ

(๒) เพื่อเป็นศูนย์ถ่ายทอดภูมิปัญญาของผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง

(๓) เพื่อเป็นศูนย์ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง (CG)

(๔) เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลผู้สูงอายุหรือผู้พิการหรือผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง

(๕) เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมของผู้สูงอายุ ผู้พิการหรือผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงทุกมิติ

(๖) เพื่อให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการหรือผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงได้มีสถานที่ในการจัดกิจกรรมและการจัดบริการสำหรับผู้สูงอายุ

(๗) เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการพัฒนาด้านสุขภาพกาย จิตใจและสังคม

หมวดที่ ๒ คณะกรรมการ

ข้อ ๗ ให้เทศบาลตำบลไผ่แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่ โดยให้มีองค์ประกอบอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- | | |
|---|------------------|
| (๑) นายกเทศมนตรีตำบลไผ่หรือรองนายกเทศมนตรีตำบลไผ่ที่ได้รับมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้แทนกลุ่มผู้สูงอายุตำบลไผ่ | รองประธานกรรมการ |
| (๓) ประธาน อสม. ตำบลไผ่ | รองประธานกรรมการ |
| (๔) ปลัดเทศบาลตำบลไผ่ | กรรมการ |
| (๕) กำนันตำบลไผ่ | กรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านหนองโพน | กรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |

- | | |
|--|----------------------------|
| (๘) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| (๙) Care Manager : CM | กรรมการ |
| (๑๐) ผู้แทน Care Giver : CG | กรรมการ |
| (๑๑) แพทย์ประจำตำบล | กรรมการ |
| (๑๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| (๑๓) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบล | กรรมการและเลขานุการ |
| (๑๔) นักวิชาการสาธารณสุขหรือผู้ได้รับมอบหมาย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อ ๘ กรณีที่ประธานไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมแทน

ข้อ ๙ การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ไม่อยู่ในพื้นที่หรือประกอบอาชีพพื้นที่อื่น
- (๔) เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่โทษสำหรับการกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
- (๒) พิจารณาอนุมัติโครงการหรือกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของศูนย์ พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบล
- (๓) กำกับดูแลกิจกรรมในการดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่คณะกรรมการฯ (LTC) หรือคณะกรรมการศูนย์ฯ อนุมัติ
- (๔) สนับสนุนให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่บริการทั้งที่บ้าน ในชุมชน ในหน่วยบริการอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- (๕) จัดทำข้อมูลและแผนดำเนินงานเกี่ยวกับกลุ่มผู้สูงอายุ ผู้พิการหรือผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง
- (๖) สนับสนุนการจัดทำแผนการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการหรือผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง ที่มีภาวะติดบ้าน ติดเตียง โดยทีม “ ผู้จัดการระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (CM) “ และ “ ผู้ช่วยเหลือดูแลบุคคลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง (CG) “
- (๗) สนับสนุนการจัดกิจกรรมในศูนย์ฯ เช่น
 - จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ
 - จัดกิจกรรมด้านสังคม
 - จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ
 - จัดกิจกรรมในด้านต่าง ๆ ตามความต้องการของผู้สูงอายุ

(๘) ติดตามประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานให้แก่
งบประมาณต่าง ๆ ที่สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงาน

ข้อ ๑๑ ให้มีการประชุมคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการต้องร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่ง
หนึ่งจึงจะถือเป็นองค์ประชุม โฉนื้อหาการร่วมประชุมพิจารณาควรมีดังนี้

๑๑.๑ เดือนเมษายน - พฤษภาคม สรุปผลการดำเนินงานครึ่งปีงบประมาณ

๑๑.๒ เดือนมิถุนายน - กันยายน ติดตามการดำเนินโครงการ / สรุปผลการ
ดำเนินโครงการ / กิจกรรม

๑๑.๓ เดือนตุลาคม - ธันวาคม สรุปผลการดำเนินงานสิ้นสุดปีงบประมาณ
และกำหนดกรอบ แผนงานโครงการของปี
งบประมาณถัดไปตามสภาพปัญหาด้าน
สุขภาพพร้อมทั้งพิจารณาแผนงานโครงการ
ปีงบประมาณถัดไปเพื่อเสนอของบประมาณ
จากกองทุน ฯ

ข้อ ๑๒ ในการประชุมทุกครั้งให้จัดทำระเบียบวาระการประชุมประกอบการประชุม

ข้อ ๑๓ การลงมติที่ประชุม ให้ดำเนินการโดยเปิดเผยหรือวิธีใดตามมติกรรมการ กรณีมี
เสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการชี้ขาด

ข้อ ๑๔ ให้เลขานุการจัดทำระเบียบวาระการประชุมและบันทึกรายงานการประชุมเป็น
ลายลักษณ์อักษร เพื่อเก็บรักษาไว้สำหรับรับรองรายงานการประชุมและตรวจสอบ โดยมอบหมายให้ประธาน
กรรมการลงนามรับรองรายงานการประชุม เลขานุการลงนามรับรองความถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ของ
รายงานการประชุมทุกครั้ง

ข้อ ๑๕ ในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง ให้เลขานุการจัดทำระเบียบวาระการประชุม
ที่ต้องมีรายงานรายรับ - รายจ่าย และรายงานสถานะการเงินให้ที่ประชุมรับทราบ

หมวดที่ ๓

หมวดเงินทุนทรัพย์สินของศูนย์ ฯ

ข้อ ๑๖ ศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่ อาจมี
รายได้และทรัพย์สินดังต่อไปนี้

- เงินสนับสนุนจากภาครัฐ , อปท.
- เงินบริจาคหรือเงินรายได้อื่น ๆ
- เงินสนับสนุนตามแผนงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลไผ่หรือเงิน
กองทุนหลักประกันสุขภาพในส่วนค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและบุคคลอื่นที่มีภาวะ
พึ่งพิง
- เงินจากการทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดหาได้
- เงินจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

การบริหารงบประมาณ

ข้อ ๑๗ ส่วนที่ ๑ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีและการรายงานของศูนย์ ฯ

- รายรับเงินเข้าบัญชีของศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และคนพิการเทศบาลตำบลไผ่ บัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ชื่อบัญชีศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่

ข้อ ๑๘ ส่วนที่ ๒ การจ่ายเงิน

๒.๑ ให้กรรมการผู้มีอำนาจเบิกถอนเงินฝากธนาคาร สั่งจ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการศูนย์ ฯ อนุมัติ

๒.๒ วิธีการจ่ายเงิน

- จ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม ตัวเลขเงิน หรือธนาณัติ
- จ่ายทางธนาคารหรือทางอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ กำหนด
- กรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเป็นเงินสด ให้จ่ายได้ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาทต่อการจ่ายหนึ่งครั้ง
- การจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินให้จ่ายตามที่แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมระบุ และตามที่คณะกรรมการศูนย์ ฯ เห็นชอบ
- การจ่ายเงินต้องมีหลักฐานเป็นใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน หรือหลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์ ฯ กำหนดไว้เพื่อในการตรวจสอบ

ข้อ ๑๙ ส่วนที่ ๓ การจัดทำบัญชีและรายงานของศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่

- การบันทึกบัญชีให้แยกเป็นระบบบัญชีของศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่
- รอบระยะเวลาบัญชีให้ถือตามปีงบประมาณ การเริ่มบัญชีให้เริ่ม ณ วันที่ได้รับเงิน

ข้อ ๒๐ ส่วนที่ ๔ การรายงานและสรุปผลการดำเนินงาน

- ให้สรุปผลการดำเนินงาน รายรับ รายจ่าย เป็นประจำ และต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการและมีสรุปรายงานประจำไตรมาสและประจำปี

ข้อ ๒๑ ระเบียบอื่นที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับใช้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประครอง สุไฟโพธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลไผ่

ประธานกรรมการศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการเทศบาลตำบลไผ่

