

ระเบียบกองทุนสวัสดิการชุมชน เทศบาลตำบลไผ่ พ.ศ. ๒๕๕๖
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลไผ่
อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ระเบียบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลไผ่ พ.ศ. ๒๕๕๖

ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่รัฐบาลได้ตราพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้องค์กรภาคประชาชนสามารถส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของสมาชิก เกิดระบบการช่วยเหลือเกื้อกูลในสังคมและชุมชน ตลอดจนการรวมตัวกันเป็นเครือข่ายการจัดสวัสดิการชุมชนเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคมและการพึ่งตนเองของชุมชน ประธานกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลไผ่ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลไผ่ ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ จึงออกระเบียบ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลไผ่ พุทธศักราช ๒๕๕๖” ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศใช้เป็นต้นไป

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๓ สำนักงานกองทุนตั้งอยู่ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลไผ่ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ โดยมีศูนย์ประสานงาน ๙ แห่ง ดังนี้

ศูนย์ประสานงาน หมู่ ๑ เทศบาลตำบลไผ่ ตั้งอยู่ที่ ศาลาวัดสมังคลาราม บ้านหนองโพน

ศูนย์ประสานงาน หมู่ ๒ เทศบาลตำบลไผ่ ตั้งอยู่ที่ ศาลาวัดศรีสมังคลาราม บ้านหนองไผ่

ศูนย์ประสานงาน หมู่ ๓ เทศบาลตำบลไผ่ ตั้งอยู่ที่ ศาลากลางบ้านโคกลำ บ้านโคกลำ

ศูนย์ประสานงาน หมู่ ๔ เทศบาลตำบลไผ่ ตั้งอยู่ที่ ศาลาประชาคมบ้านคำเม็ก บ้านคำเม็ก

ศูนย์ประสานงาน หมู่ ๕ เทศบาลตำบลไผ่ ตั้งอยู่ที่ ศาลากลางบ้านโนนสะอาด บ้านโนนสะอาด

ศูนย์ประสานงาน หมู่ ๖ เทศบาลตำบลไผ่ ตั้งอยู่ที่ ศาลากลางบ้านเริงนาแก บ้านเริงนาแก

ศูนย์ประสานงาน หมู่ ๗ เทศบาลตำบลไผ่ ตั้งอยู่ที่ ศาลากลางบ้านโคกกวาง บ้านโคกกวาง

ศูนย์ประสานงาน หมู่ ๘ เทศบาลตำบลไผ่ ตั้งอยู่ที่ สุขศาลาบ้านดอนสวรรค์ บ้านดอนสวรรค์

ศูนย์ประสานงาน หมู่ ๙ เทศบาลตำบลไผ่ ตั้งอยู่ที่ ศาลาประชาคมบ้านโนนทอง บ้านโนนทอง

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลไผ่

“สำนักงานกองทุน” หมายความว่า ที่ทำการกลางกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลไผ่ ตั้งอยู่ที่สำนักงานเทศบาลตำบลไผ่ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

“ศูนย์ประสานงาน” หมายความว่า หน่วยปฏิบัติการแต่ละหมู่บ้าน ในเขตเทศบาลตำบลไผ่

“สมาชิก” หมายความว่า บุคคลที่สมัครเป็นสมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลไผ่

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลไผ่

“เงินสมทบ” หมายความว่า เงินที่สมาชิกตกลงที่จะนำส่งกองทุน โดยไม่ใช่เงินสมทบของสมาชิก จะเรียกคืนไม่ได้ ยกเว้นกรณีสมาชิกลาออกแล้วมีเงินสมทบที่ชำระล่วงหน้าหลังจากเดือนที่ลาออกนั้น

หมวด ๒

กองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลไผ่

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของกองทุน

- (๑) ส่งเสริมให้สมาชิกรู้จักสมทบเพื่อแบ่งปันช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- (๒) เพื่อจัดสวัสดิการแก่สมาชิกตลอดชีวิต ในเรื่องการเกิด การแก่ การเจ็บ และการตาย
- (๓) เพื่อให้เกิดคุณธรรม ความสามัคคี มีน้ำใจ ร่วมกันแก้ไขปัญหา สร้างสัมพันธภาพที่ดีแก่สมาชิก
- (๔) เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็ง มีองค์กรที่คอยช่วยเหลือเมื่อเกิดความเดือดร้อนหรือจำเป็น
- (๕) กองทุนนี้ไม่ดำเนินการเพื่อแสวงหาผลกำไรสูงสุดทางทรัพย์สิน แต่ดำเนินการเพื่อช่วยเหลือซึ่งกัน

และกันระหว่างสมาชิก

ข้อ ๖ ที่มาของเงินและทรัพย์สินของกองทุน ประกอบด้วย

- (๑) เงินที่ได้รับจากสมทบวันละ ๑ บาท ของสมาชิก
- (๒) เงินและทรัพย์สินที่ได้รับการสนับสนุนอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) เงินและทรัพย์สินที่ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรภาครัฐ/เอกชนอื่น
- (๔) เงินหรือทรัพย์สินอื่นที่ได้รับบริจาคโดยปราศจากเงื่อนไขหรือข้อผูกพันใด ๆ
- (๕) ดอกผลหรือผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

หมวด ๓

สมาชิกกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลไผ่

ข้อ ๗ คุณสมบัติของสมาชิก

- (๑) เป็นผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเขตตำบลไผ่ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์
- (๒) ไม่จำกัดอายุ เพศ วัย อาชีพ และสถานภาพ
- (๓) เป็นผู้ที่ยินยอมจะปฏิบัติตามระเบียบของกองทุน
- (๔) เป็นผู้ที่ยินยอมการศุขยประสานงานกองทุนประจำหมู่บ้านเห็นชอบให้เข้าเป็นสมาชิก
- (๕) มีจิตสาธารณะ ซื่อสัตย์สุจริต รักษาสิ่งจะ มีความเมตตาเอื้ออาทรแก่เพื่อนมนุษย์

ข้อ ๘ การสมัครเข้าเป็นสมาชิก

- (๑) ผู้ที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ ๗ สามารถยื่นความจำนงหรือสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนได้ โดยยื่นคำขอสมัครเป็นสมาชิกกองทุน ได้ที่สำนักงานกองทุนหรือศูนย์ประสานงานกองทุนประจำหมู่บ้าน
- (๒) เมื่อคณะกรรมการรับบุคคลหนึ่งบุคคลใดเข้าเป็นสมาชิกโดยชอบธรรม ผู้สมัครสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า ๒๐ บาท และจ่ายสมทบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน (เงินสมทบ ๒๘-๓๑ บาท ค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท) โดยให้สมัครในวันที่ ๑ ของเดือนนั้น
- (๓) กรณีคลอดบุตร
 - บุตรได้เป็นสมาชิกจากการเกิดของมารดา

ข้อ ๙ การส่งเงินสมทบของสมาชิก

- (๑) สมาชิกต้องนำส่งเงินสมทบวันละ ๑ บาทต่อคน
- (๒) สมาชิกต้องนำเงินสมทบมาส่งให้คณะกรรมการศูนย์ประสานงานประจำหมู่บ้าน ณ ศูนย์ประสานงานที่ตนได้มาสมัครในครั้งแรก ทุกวันที่ ๑ ของเดือน จำนวนเงินสมทบขึ้นอยู่กับจำนวนวันในแต่ละเดือน
- (๓) สมาชิกจะต้องนำส่งเงินสมทบเป็นประจำทุกเดือน จนกระทั่งเสียชีวิตหรือลาออก
- (๔) หากสมาชิกขาดส่งสมทบในเดือนใด จะต้องนำส่งย้อนหลังพร้อมกับเดือนถัดไป ทั้งนี้ยังได้รับสวัสดิการตามปกติ ยกเว้นกรณีขาดส่งจะติดต่อกันเกินกว่า ๓ เดือน ถือว่าขาดสมาชิกภาพของกองทุน
- (๕) หากสมาชิกยื่นความจำนงค์ขอลาออกและได้รับอนุมัติ กองทุนจะไม่คืนเงินสมทบให้ ยกเว้นเงินสมทบที่ชำระล่วงหน้าหลังเดือนที่ลาออกนั้น

ข้อ ๑๐ สมาชิกพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกตามเหตุต่างๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ลาออก
- (๓) ขาดส่งเงินสมทบติดต่อกันเกินกว่า ๓ เดือนและกองทุนจะไม่คืนเงินสมทบให้
- (๔) ที่ประชุมใหญ่สมาชิก มีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงสองในสามของผู้ร่วมประชุม
- (๕) จงใจฝ่าฝืนระเบียบกองทุน หรือแสดงตนเป็นปรปักษ์หรือไม่ให้ความร่วมมือช่วยเหลือหรือร่วมมือกับกองทุนไม่ว่าด้วยประการใด ๆ
- (๖) จงใจแจ้งเหตุอันเป็นเท็จเพื่อขอรับสวัสดิการ ทั้งนี้จะต้องชดใช้เงินสวัสดิการที่ได้รับไปในกรณีแจ้งเหตุอันเป็นเท็จนั้นทั้งหมด

ข้อ ๑๑ ผู้ที่ขาดจากการเป็นสมาชิกภาพ อาจยื่นคำขอสมัครเป็นสมาชิกใหม่ได้ แต่ทั้งนี้จะต้องเป็นผู้ที่ขาดจากการเป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ข้อ ๑๒ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

- (๑) ระบุรายชื่อผู้รับผลประโยชน์ไว้ในใบสมัคร
- (๒) เข้าร่วมประชุมใหญ่สมาชิก และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนทุกครั้ง
- (๓) ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของกองทุน
- (๔) ขอดูตรวจสอบบัญชีและเอกสารกองทุน เพื่อทราบการดำเนินงานกิจการของกองทุน
- (๕) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของกองทุนต่อคณะกรรมการ และมีสิทธิเรียกร้องให้

คณะกรรมการกระทำหรืองดเว้นการกระทำเพื่อผลประโยชน์ของกองทุน

- (๖) ต้องนำส่งเงินสมทบให้คณะกรรมการศูนย์ประสานงานประจำหมู่บ้านทุกเดือน
- (๗) เก็บรักษาสมุดเงินสมทบ หรือหนังสือสำคัญอื่นใดที่กองทุนออกให้ไว้ ถ้าเกิดสูญหายให้รีบแจ้งให้คณะกรรมการศูนย์ประสานงานประจำหมู่บ้านทราบทันที
- (๘) เมื่อมีการย้ายที่อยู่ เปลี่ยนชื่อ นามสกุล แก้วไข วัน เดือน ปี เกิด เปลี่ยนแปลงผู้รับผลประโยชน์ หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลอื่นใด ให้แจ้งต่อคณะกรรมการศูนย์ประสานงานประจำหมู่บ้าน ภายใน ๓๐ วัน
- (๙) เมื่อมีเหตุอันพึงได้รับสวัสดิการ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการ ศูนย์ประสานงานประจำหมู่บ้านที่ได้สมัครในครั้งแรก ภายใน ๑๕ วัน

หมวด ๔

คณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการเทศบาลตำบลไผ่

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการบริหารกองทุนระดับตำบล ประกอบด้วย คณะกรรมการศูนย์ประสานงานระดับหมู่บ้าน

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง คราวละ ๒ ปี คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งได้อีก โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกสองในสามของจำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม และกรรมการผู้ได้รับคัดเลือกยินยอม

กรณีคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ไม่ว่ากรณีใด ให้คณะกรรมการประชุมคัดเลือกเพิ่มเติม โดยให้ดำรงตำแหน่งได้เท่ากับวาระที่เหลือของผู้ซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

ข้อ ๑๕ คุณสมบัติของคณะกรรมการมีดังนี้

- (๑) ต้องเป็นสมาชิกของกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลไผ่
- (๒) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) บริหารกองทุน รวมทั้งตรวจสอบ กำกับ ดูแล รายได้หรือผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน
- (๒) ออกประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารกองทุน
- (๓) รับสมัครสมาชิก และจัดทำทะเบียนสมาชิก
- (๔) พิจารณาเงินกู้ยืมให้แก่สมาชิก ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กองทุนกำหนด
- (๕) ทำนิติกรรม สัญญา หรือดำเนินการเกี่ยวกับภาระผูกพันของกองทุน
- (๖) จัดทำบัญชีของกองทุนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ยอมรับโดยทั่วไป
- (๗) จัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกที่พึงได้รับตามสิทธิ ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

- (๘) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน
- (๙) รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งฐานะการเงินของกองทุนให้สมาชิกทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง พร้อมทั้งติดประกาศ ณ สำนักงานกองทุน

(๑๐) ดำเนินการอื่นใดเพื่อผลประโยชน์ของกองทุนและดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพต่อกองทุน

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกจากการเป็นคณะกรรมการ และได้รับอนุมัติให้ลาออกจากที่ประชุมคณะกรรมการ
- (๓) พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก
- (๔) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
- (๕) มีความผิดต้องโทษจำคุกตามกฎหมาย
- (๖) ที่ประชุมคณะกรรมการ มีมติให้ออก ด้วยคะแนนเสียง ๓ ใน ๔ ของคณะกรรมการที่มาประชุม
- (๗) ที่ประชุมสมาชิก มีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียง ๒ ใน ๓ ของผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด

หมวด ๕

คณะกรรมการศูนย์ประสานงานกองทุนประจำหมู่บ้าน

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการศูนย์ประสานงานกองทุนประจำหมู่บ้าน ประกอบด้วย กำนันเป็นประธานโดยตำแหน่งและผู้ใหญ่บ้านเป็นคณะกรรมการ และมีวาระ ๒ ปี บุคคลที่ได้รับการคัดเลือก หมู่บ้านละ ๗ - ๙ คน โดยให้มีผู้ดำรงตำแหน่ง ดังนี้

- (๑) ประธาน
- (๒) รองประธาน
- (๓) เลขานุการ
- (๔) เภรัญญิก
- (๕) นายทะเบียน
- (๖) สวัสดิการ
- (๗) ประชาสัมพันธ์
- (๘) อื่น ๆ

หมวด ๖

สวัสดิการ

ข้อ ๑๙ สมาชิกจะได้รับสวัสดิการตามเงื่อนไขดังนี้

- (๑) เป็นสมาชิกครบระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับจากวันที่คณะกรรมการศูนย์ประสานงานรับเข้าเป็นสมาชิก หากเป็นสมาชิกไม่ครบระยะเวลาตามกำหนดแล้วเสียชีวิต จะได้รับเงินสมทบคืน เท่ากับที่ส่งชำระมาแล้วเท่านั้น
- (๒) จัดทำเอกสารการขอรับสวัสดิการครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อ และกรรมการศูนย์ประสานงานลงนามให้การรับรอง

ข้อ ๒๐ สมาชิกจะได้รับสวัสดิการ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) สวัสดิการเกี่ยวกับการเกิด

สมาชิกที่ให้กำเนิดบุตร และบุตรนั้นมีชีวิตตั้งแต่ ๑ ชั่วโมงขึ้นไป จะได้รับสวัสดิการ ไม่เกินปีละ ๑ ครั้ง ดังนี้

- เงินรับขวัญสำหรับบุตร จำนวนเงิน ๓๐๐ บาทต่อบุตร ๑ คน
- บุตรได้เป็นสมาชิก โดยกองทุนยกเว้นค่าสมัคร และยกเว้นส่งเงินสมทบล่วงหน้าให้ ๖ เดือน

นับจากวันที่ ๑ ของเดือนที่ถือกำเนิด

- กรณีมารดาเป็นสมาชิก จะได้รับค่ารักษาจากการคลอดบุตร จำนวนเงิน ๒๐๐ บาทต่อคืน ตามอยู่จริง แต่ไม่เกิน ๓ คืน

- กรณีมารดาเลี้ยงบุตรด้วยนมแม่เวลา ๖ เดือน โดยการรับรองของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บุตรจะได้รับค่าเลี้ยงดู จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๑ กรณี ผู้ด้อยโอกาส ที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการแล้ว กองทุนจะละเว้นให้ไม่ต้องส่งเงินสัจจะ และมีสิทธิได้รับสวัสดิการเหมือนกับสมาชิกทั่วไป ทั้งนี้จะต้องระบุให้กองทุนเป็นผู้รับผลประโยชน์เท่านั้น เมื่อได้รับสวัสดิการตาม ข้อ ๒๐ (๓) กองทุนจะดูแลค่าใช้จ่ายในงานฌาปนกิจให้ตามความเป็นจริง แต่ไม่เกินยอดสวัสดิการที่พึงได้ตามระเบียบ หากมีเงินคงเหลือให้บริจาคเข้ากองทุน

ข้อ ๒๒ สวัสดิการด้านที่อยู่อาศัย

กรณีผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ ผู้สูงอายุ ผู้พิการหรือผู้ติดเชื้อ HIV ที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ ในเขตตำบลไผ่ กองทุนฯ จะให้การสงเคราะห์ช่วยเหลือปรับสภาพบ้าน หรือ เครื่องอุปโภค บริโภค ปีละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ให้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

หมวด ๗

การบริหารเงินกองทุนและการบัญชี

ข้อ ๒๓ ทรัพย์สินของกองทุนที่เป็นตัวเงิน ให้จัดสรรไว้ดังนี้

(๑) ร้อยละ ๕๐ ตั้งเป็นเงินเพื่อจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก

(๒) ร้อยละ ๒๕ ตั้งเป็นกองทุนหมุนเวียน

(๓) ร้อยละ ๒๐ ตั้งไว้เพื่อประกันความเสี่ยง และเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการ

(๔) ร้อยละ ๕ พัฒนาศักยภาพผู้บริหารคณะกรรมการกองทุน ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการ

ข้อ ๒๔ การดูแลรักษาเงิน เงินที่รับมาทุกประเภท ให้เหรียญกษาปณ์ฝากธนาคารทุกรายการ โดยให้สำรองไว้เป็นเงินสด ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท หรือเป็นไปตามมติคณะกรรมการ โดยให้เหรียญกษาปณ์เป็นผู้เก็บรักษา

ข้อ ๒๕ กำหนดผู้มีอำนาจสั่งจ่าย-ถอนเงินฝากธนาคาร จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ประธาน เหรียญกษาปณ์ และเลขานุการ โดยมีเงื่อนไขสั่งจ่าย ๒ ใน ๓

ข้อ ๒๖ ผู้มีอำนาจสั่งจ่าย-ถอนเงินฝากธนาคาร สามารถสั่งจ่ายเงินได้ครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท เดือนละไม่เกิน ๑ ครั้ง การสั่งจ่ายเงินเกินกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท จะต้องมามีมติที่ประชุมคณะกรรมการเห็นชอบ เว้นแต่กรณีสั่งจ่ายเพื่อสวัสดิการของสมาชิกที่ระบุไว้ตามระเบียบ

ข้อ ๒๗ คณะกรรมการจะต้องจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย และรายงานผลการดำเนินงานทุกสามเดือน พร้อมติดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๒๘ คณะกรรมการจะต้องรายงานผลการดำเนินงาน จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบดุล ตามมาตรฐานที่ยอมรับทั่วไป โดยให้ติดประกาศให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

หมวด ๘
การประชุม

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการจะต้องจัดให้มีการประชุม ดังนี้

- (๑) จัดให้มีการประชุมใหญ่สมาชิกสามัญประจำปี ปีละ ๑ ครั้ง
- (๒) ในกรณีเร่งด่วน ประธานสามารถเรียกประชุมวิสามัญได้ตามความเหมาะสม
- (๓) สมาชิกจำนวน ๑ ใน ๓ ของสมาชิกทั้งหมด สามารถเข้าชื่อเสนอขอเปิดประชุมวิสามัญได้
- (๔) ให้มีการประชุมของคณะกรรมการ ปีละ ๒ ครั้ง

ข้อ ๓๐ จำนวนผู้เข้าประชุมของคณะกรรมการ ต้องเกินกึ่งหนึ่งจึง ถือว่าครบองค์ประชุม

จำนวนสมาชิกผู้เข้าประชุม ต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกอายุระหว่าง ๑๕-๘๐ ปี จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

ข้อ ๓๑ สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม มีสิทธิออกเสียงลงมติได้ คนละ ๑ เสียง

ข้อ ๓๒ กรณีเกิดข้อขัดแย้งใดๆ ให้คณะกรรมการประชุมพิจารณาลงมติ หากยังไม่สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งได้ ให้จัดประชุมใหญ่วิสามัญ และให้ถือว่ามติที่ประชุมใหญ่วิสามัญเป็นอันสิ้นสุด

หมวดอื่นๆ

ข้อ ๓๓ ค่ากรรมการนำส่งเงิน ให้คิดเป็นรายหัว ๆ ละ ๒ บาทต่อคน

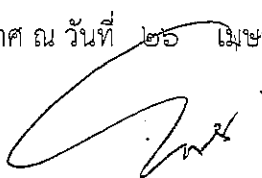
ข้อ ๓๔ ค่าพาหนะกรรมการ เบิกจ่ายเงินยืม ครั้งละ ๑๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๕ บรรดาประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ซึ่งใช้บังคับอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๓๖ ให้คณะกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวสุนันธิ์ เพ็ญสินธุ์)

ประธานกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลไผ่

(๒) สวัสดิการเกี่ยวกับการแก่

- กองทุนให้ความช่วยเหลือสมาชิกที่เป็นผู้สูงอายุหรือผู้พิการทางการเคลื่อนไหวจนช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ รายละเอียด ๕๐๐ บาท ทั้งนี้สมาชิกต้องมีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑.๑ ต้องเป็นสมาชิกมาแล้ว ๕ ปี

๑.๒ ผู้สูงอายุต้องมีอายุ ๘๐ ปี ขึ้นไป

๑.๓ ผู้พิการต้องมีบัตรประจำตัวผู้พิการ

(๓) สวัสดิการเกี่ยวกับการเจ็บ

- เมื่อสมาชิกเจ็บป่วย เป็นเหตุให้ต้องนอนโรงพยาบาล จะได้รับสวัสดิการ เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐ บาทต่อคืน ตามที่อยู่จริง แต่รวมแล้วไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อปี โดยให้สมาชิกยื่นเอกสารขอรับสวัสดิการภายใน ๓๐ วัน

(๔) สวัสดิการเกี่ยวกับการตาย เมื่อสมาชิกเสียชีวิตจะได้รับเงินฌาปนกิจตามอายุการเป็นสมาชิก ดังนี้

- เป็นสมาชิกครบ ๑๘๐ วัน แล้วเสียชีวิต รับเงินฌาปนกิจ ๒,๕๐๐ บาท

- เป็นสมาชิกครบ ๑ ปี แล้วเสียชีวิต รับเงินฌาปนกิจ ๕,๐๐๐ บาท

- เป็นสมาชิกครบ ๒ ปี แล้วเสียชีวิต รับเงินฌาปนกิจ ๑๐,๐๐๐ บาท

- เป็นสมาชิกครบ ๔ ปี แล้วเสียชีวิต รับเงินฌาปนกิจ ๑๕,๐๐๐ บาท

กรณี ตายหรือหายสาบสูญไม่ปรากฏหลักฐานที่เชื่อถือได้ จะไม่ได้รับเงินสวัสดิการ กรณี กระทำอัตวินิบาตกรรมตนเอง (ฆ่าตัวตาย) จะไม่ได้รับเงินสวัสดิการ ยกเว้นมีหลักฐานชัดเจนว่ามีความผิดปกติทางจิต

หากสมาชิกที่เสียชีวิตมีสิทธิรับสวัสดิการ เสียชีวิตภายในจังหวัดกาฬสินธุ์และคณะกรรมการได้วางพวงหรีดแสดงความไว้อาลัยในงานฌาปนกิจ กองทุนจะจ่ายค่าดำเนินการให้คณะกรรมการ ๕๐๐ บาท

(๔) สวัสดิการทุนการศึกษา เป็นสมาชิกครบทุกรอบ ๕ ปี และกำลังศึกษาอยู่ไม่เกินชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในการศึกษาปกติ จะได้รับทุนการศึกษา ๑,๐๐๐ บาท และสมาชิกที่กำลังศึกษาอยู่ มีสิทธิได้รับพิจารณาทุนการศึกษาอื่นตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ

(๕) สวัสดิการประสภภัยพิบัติ

อัคคีภัย สมาชิกจะได้รับเงินช่วยเหลือไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๑ ครั้งต่อปี

วาตภัย สมาชิกจะได้รับเงินช่วยเหลือไม่เกิน ๕๐๐ บาท ไม่เกิน ๑ ครั้งต่อปี (เสียหายทั้งหลัง)

(๖) สวัสดิการโรคระบาด

ให้การสงเคราะห์ช่วยเหลือสมาชิกผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙ หรือโรคระบาดอื่น และให้การช่วยเหลือรายละเอียด ๑,๐๐๐ บาทต่อปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการเห็นสมควร

(๗) สวัสดิการสนับสนุนกิจกรรม

วันเด็กแห่งชาติ กองทุนจะสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อปี หรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ส่งเสริมการออกกำลังกาย กองทุนจะสนับสนุนกีฬาประเพณี หมู่บ้านละ ๕๐๐ บาทต่อปี หรือตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร