



กำหนดการฝึกอบรม
หลักสูตร “วินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง.”

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รายงานตัวและลงทะเบียนรอบแรก

วันที่สอง

เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. รายงานตัวและลงทะเบียนรอบที่ 2 /ตรวจ ATK/รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรมและอื่นๆ

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๒๐ น. -พิธีเปิดการอบรม (แบบไม่เป็นทางการ)

โดยคณะผู้บริหารจัดการของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ

-การสร้างความรู้ความคุ้นเคย โดยทีมงานบริษัท เอพี พัฒนาการศึกษและการวิจัยยุคใหม่ จำกัด

เวลา ๐๙.๒๐ - ๑๐.๓๐ น. รับฟังการบรรยาย หัวข้อเรื่อง “วินัยและการรักษาวินัย”

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. บรรยาย หัวข้อเรื่อง “วินัยและการรักษาวินัย” ต่อเนื่อง

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. บรรยาย หัวข้อเรื่อง “การดำเนินการทางวินัย”

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. บรรยาย หัวข้อเรื่อง “การดำเนินการทางวินัย” ต่อเนื่อง

วันที่สาม

เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. รายงานตัว /ตรวจ ATK/รับเอกสารเพิ่มเติม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๒๐ น. การกิจกรรมทักทาย โดยทีมงานบริษัท เอพี พัฒนาการศึกษและการวิจัยยุคใหม่ จำกัด

เวลา ๐๙.๒๐ - ๑๐.๓๐ น. รับฟังการบรรยาย หัวข้อเรื่อง “การดำเนินการทางวินัย”

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. การบรรยาย หัวข้อเรื่อง “การดำเนินการทางวินัย” ต่อเนื่อง

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. -การกิจกรรมผ่อนคลาย โดยทีมงานบริษัท เอพี พัฒนาการศึกษและการวิจัยยุคใหม่ จำกัด

-รับฟังการบรรยาย หัวข้อเรื่อง “สิทธิหน้าที่ผู้ถูกดำเนินการทางวินัย”

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. รับฟังการบรรยาย หัวข้อเรื่อง “จริยธรรมท้องถิ่น และพร้อมรับ !! การตรวจสอบ..อย่างชอบธรรม”

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. -การประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรการฝึกอบรม และกระบวนการจัดการของการฝึกอบรม

-พิธีมอบเกียรติบัตร

บรรยายโดย : อาจารย์ ดร.ประวิทย์ เป็รื่องการ อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์ กรมการส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย



AP

โครงการฝึกอบรม



หลักสูตร

“วินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และ การเปลี่ยนแปลง”

วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ
๑๔๐ ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐
ร่วมกับ บริษัท เอพี พัฒนาการศึกษาและการวิจัยยุคใหม่ จำกัด
๔๔๘/๒๓๔ หมู่ ๗ ถนนราษฎร์อุทิศ แขวงแสนแสน เขตมีนบุรี กรุงเทพฯ ๑๐๕๑๐

เล่ม 1

สารบัญ

โครงการฝึกอบรมฯ	1
กำหนดการฝึกอบรมฯ	4
วิธีและวิธีการดำเนินงาน (P.P.)	5
วิธีและแผน 5 นัย	6
1. ลักษณะเฉพาะของ 6 นัย	7
2. ความหมาย	8
3. ประเภท	8
4. สถานการณ์ 5 สถาน	9
5. ขั้นตอนการดำเนินงาน มี 10 ข้อ	11
ขั้นตอนการดำเนินงานอย่างง่าย	14
พฤติกรรมการดำเนินงาน	17
องค์ประกอบความสำเร็จ	18
วิธี 10 ข้อ	19
รูปแบบองค์ประกอบความสำเร็จ	20
1. ต้องสนับสนุนการปกครองฯ (ข้อ 6)	20
ตัวอย่าง	
2. ต้องปฏิบัติตามหน้าที่ราชการฯ (ข้อ 7)	22
ตัวอย่าง	
3. ต้องตั้งใจปฏิบัติตามหน้าที่ราชการฯ (ข้อ 8)	30
ตัวอย่าง	
4. ต้องตั้งใจปฏิบัติตามหน้าที่ราชการฯ (ข้อ 9)	32
ตัวอย่าง	
5. ต้องปฏิบัติตามหน้าที่ให้เป็นที่พอใจของนายฯ (ข้อ 10)	38
ตัวอย่าง	
6. ต้องถือปฏิบัติหน้าที่พิเศษที่คณะฯ (ข้อ 11)	43
ตัวอย่าง	
7. ต้องรักษาคำสั่งของทางราชการฯ (ข้อ 12)	45
ตัวอย่าง	
8. ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาฯ (ข้อ 13)	48
ตัวอย่าง	

๑. ต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นภาระแก่การทั้งปวง (ข้อ 14) 54
ตัวอย่าง
10. ต้องไม่รายงานเท็จ (ข้อ 15) 56
ตัวอย่าง
11. ต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบ และแบบธรรมเนียม (ข้อ 16) 59
ตัวอย่าง
12. ต้องอดทนต่อสภาพของงาน (ข้อ 17) 61
ตัวอย่าง
13. ต้องส่งภาพหรือบัตร ทัศนคติที่ดี (ข้อ 18) 66
ตัวอย่าง
14. ต้องอดทนรับ ให้อภัยและอดทน ให้อภัยเป็นธรรมดา (ข้อ 19) 69
ตัวอย่าง
15. ต้องไม่ละทิ้งหน้าที่หรือยอมให้ผู้อื่นละทิ้ง (ข้อ 20) 73
ตัวอย่าง
16. ต้องไม่เป็นการรบกวนผู้ใด (ข้อ 21) 74
ตัวอย่าง
17. ต้องวางตัวเป็นกลางทางการเมือง (ข้อ 22) 75
ตัวอย่าง
18. ต้องรักษาสื่อเสียงของตน (ข้อ 23) 76
ตัวอย่าง
19. ต้องไม่ละทิ้งหน้าที่อันเป็นการส่งเสริมให้ทุกภาคทางเพศ (ข้อ 23/1) 85
ตัวอย่าง

สรุปพฤติกรรมของข้าราชการชั้น 6 ลักษณะ 90

กลอนสั้น 91

เขื่อนไทร โอลิมปิก อีเวนต์ อิกทูล 93

การดำเนินกิจการทางวินัย 94

ประเด็นบรรยาย (๒๗ ประเด็น) 96

รายละเอียดบรรยาย 104

1. วินัย ผลการเป็น 5 นัย 104

1.1 ลักษณะเฉพาะ 3 ประการ 104

1.2 มาตรฐาน 2 ประการ 104

1.3 ประเภทมี 2 อย่าง 105

1.4	สถานที่ทาง (ข้อ 25 และ 2)	106
1.5	ฐานความผิด	107
	ตัวอย่างบางฐานความผิด	108
	พฤติกรรมการมีวินัย	119
	กลอนจำ	119
2.	วินัยพนักงานทนายคดีอาญาและละเมิด	122
3.	ประโยชน์การดำเนินการทางวินัย	122
4.	คุณสมบัติของผู้ดำเนินการทางวินัย	122
5.	ข้อบกพร่องการสอบสวนทางวินัย ต้องมีองค์ประกอบทั้งสามอย่าง	122
6.	หน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทางวินัย (ข้อ 24 และ 1-4)	124
7.	การสืบสวนทางวินัย (ข้อ 24 และ 5-9)	124
8.	ผลการสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้น (ข้อ 24 และ 10-11)	129
9.	ผู้บังคับบัญชาผู้ใดละเลยหรือไม่สุจริต	130
10.	การดำเนินการทางวินัย	130
11.	การสอบสวนทางวินัย	134
12.	อำนาจในการดำเนินการทางวินัยที่ทางราชการท้องถิ่น	136
13.	การชี้แจงหลักฐานการสอบสวนทางวินัย (ข้อ 49 และ 1)	136
14.	คุณสมบัติ / องค์ประกอบคณะกรรมการสอบสวน (ข้อ 49 และ 1)	140
15.	ตำแหน่ง / ระดับของประธานกรรมการสอบสวน (และ 20)	142
16.	การตั้งเรื่องลงนาม (เพื่อดำเนินการทางวินัย)	144
17.	การออกคำสั่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน (และ 1) (ข้อ 50 และ 1)	145
18.	นายกฯ เป็นประธาน / ลูกหลานทำผิดร่วม (ข้อ 49 และ 4-5)	146
19.	การแต่งตั้งผู้สอบสวนจากคณะกรรมการสอบสวน (ข้อ 51)	147
20.	การประชุมครั้งแรกเพื่อวางแผนการสอบสวน (ข้อ 52)	147
21.	องค์ประกอบคณะกรรมการสอบสวน (ข้อ 53)	147
22.	การคัดค้านกรรมการสอบสวน (ข้อ 54)	148
23.	กรรมการสอบสวนคัดค้านตัวเอง (ข้อ 55) ปฏิบัติเหมือนกัน	149
24.	การพิจารณาผลและสั่งคดี	149
25.	ผลอันเกิดจากการคัดค้าน	150
26.	การยื่นเป็นพยาน (ข้อ 30 - 34)	151
27.	การคุ้มครองพยาน (ข้อ 38 - 44)	153
28.	การวินิจฉัยปัญหาข้อสงสัย (ข้อ 15 - 11) การวินิจฉัยข้อสงสัย	155

29. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ (ข้อ 56)	157
30. ระยะเวลาการสอบสวน และการยื่นอุทธรณ์ (ข้อ 58)	158
31. อำนาจหน้าที่ของกรรมการสอบสวน (ข้อ 27)	159
32. การส่งพักรง / สั่งให้ออกจากโรงพักไว้ก่อน (ข้อ 20)	160
33. การส่งผลขอรับทราบข้อกล่าวหา (สภ.2) (ข้อ 60)	163
34. การส่งสำเนาพยานหลักฐานที่สืบค้นพบ (สภ.3) (ข้อ 61)	164
35. การรวบรวมพยานหลักฐานและสืบค้นเพิ่มเติม (ข้อ 62-63, 78, 88) มี 4 คำสั่ง คำสั่งที่ 166	166
36. การสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหา / พยาน (สภ.4, 5) (ข้อ 66)	167
37. การสอบสวนต้องสอบสวนให้หมดประเด็น (ข้อ 68) (สอบให้สิ้นกระแสความ) 168	168
38. หลักการไม่ในการสอบสวน (ข้อ 65, 67)	172
39. การรวบรวมพยานหลักฐานทางอ้อม (ข้อ 69, 88)	176
40. กรรมการสอบสวน สอบพยานอื่น (ข้อ 70)	178
41. กรรมการสอบสวน สอบพยานผู้ต้องหา (ข้อ 71)	178
42. สอบพยาน/ขอพยาน / ประพฤติไม่เหมาะสม แต่พยานอื่น (ข้อ 72)	181
43. การนำคำพิพากษาถึงที่สุดมาใช้ในสำนวนอื่น (ข้อ 73)	181
44. การโอน (เข้า) ระหว่างสอบสวน (ข้อ 74)	182
45. การสอบสวนเพื่อขึ้นชั้นหรือ "สอบสวน" (ข้อ 59)	185
46. การพิจารณาจัดทำ สภ.6 และเสนอสำนวน (ข้อ 75 - 76)	186
47. การพิจารณาและสั่งสำนวนของนายอ. (ข้อ 77) เมื่อการสอบสวนสำนวนแล้ว	
48. เงื่อนไขการเร่งรัด และเงื่อนไขบังคับ	197 198
49. การลงโทษทางวินัย (ข้อ 86)	199
50. การรายงานการดำเนินการทางวินัยไป ก. คึงหวัด (ข้อ 87)	203
51. การดำเนินการจัดแจ้งกับมาตรฐานทั่วไป (ข้อ 88 และ 4)	204
52. บทเฉพาะกาลสำหรับเรื่องต่าง (ข้อ 89)	205
53. การรับเรื่องจากหน่วยงานรัฐ สภ. , ป.ป.ท. , ป.ป.ร. (ข้อ 24)	206
54. ป.ป.ร. ส่งเรื่อง / สภ. หรือหน่วยงานรัฐอื่น (ข้อ 24 และ 4)	207
55. ป.ป.ท. ที่มีความผิดทางวินัย (ม.40)	210
56. มีพยานหลักฐานใหม่ ขอให้ ป.ป.ร. พิจารณ (ม.49 และ 1)	211
57. ป.ป.ร. ที่มีความผิดทางวินัย (ม.48 และ 1)	212
58. คณะกรรมการพิจารณากฎหมายปกครองส่วนราชการ	214
59. ป.ป.ร. ที่มีความผิดทางวินัย และมีความผิดในป.ป.ท. (ข้อ 57 และ 1)	214

60. ป.ป.พ. วัสดุเงินยืมเร่งด่วนฐานอื่น (ไม่มีฐานทุจริต)	215
61. ป.ป.พ. วัสดุ หลังออกเอกสารทางเงิน	217
62. ป.ป.ท. / ป.ป.พ. วัสดุ หลังถูกลงโทษเรื่องเงินไปพล	218
63. ศาลอาญาคดีทุจริตฯ ประทับฟ้อง (ม. 81 + ม. 93)	219
64. ป.ป.พ. ข้อให้หยุดปฏิบัติหน้าที่ระงับโต้แย้ง (ม. 90)	220
65. การโอนใบเสร็จรับเงิน	221
66. การนำพิจารณาของ ก. จ. งบ	225
67. การพิจารณาจากงานวิจัย และสื่อมวลชน (0809.1/345)	225

ขอรับทราบ ไปรษณีย์ อีเมล นิเทศ	226
ประวัติวิทยากร	227

ประวัติบริษัท เอดี พัฒนาการศึกษาและการวิจัยใหม่ จำกัด	1
---	---

เล่ม 2 สิทธิของลูกดำเนินการทางวินัย	1
--	---

สิทธิของลูกดำเนินการทางวินัย	2
------------------------------	---

1. การสืบสวนสอบสวนทางวินัย มีสิทธิดังนี้	2
2. สิทธิในการสอบสวนให้ได้ความจริง/ยุติธรรม โดยไม่ชัก (ข้อ 26 ม. 1)	3
3. พิจารณาเป็นพยาน ลูกจ้าง/ ลูกจ้าง มีสิทธิในการคุ้มครองพยาน ดังนี้ (ข้อ 38-44)	3
4. หากถูก เป็นคู่กรณี/ลูกจ้างเร่งด่วน ร้อง ก. จ. งบ (ข้อ 49 ม. 4)	7
5. สิทธิในการเข้าถึงสิ่งต่าง ๆ ตามคณะกรรมการสอบสวน (ส. 1)	8
6. สิทธิในการคัดค้านการสอบสวน ถ้าเห็นว่าการสอบสวนมีเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ต่อไป	9
7. สิทธิในการร้องและอธิบายข้อกล่าวหา (ส. 2) (ข้อ 60) 11 (ข้อ 54)	9
8. สิทธิในการร้องสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา (ส. 3) (ข้อ 61)	12
9. สิทธิอื่นระงับลูกสอบสวน	13

หน้าที่ของลูกดำเนินการทางวินัย	16
--------------------------------	----

1. เมื่อถูกสั่งเป็นพยานแล้ว ต้อง	16
2. เมื่อมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ต้อง	17

จริยธรรมท้องถิ่น	18
------------------	----

ที่มา : จริยธรรมท้องถิ่น	19
--------------------------	----

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560	20
---	----

2. พ.ร.บ. มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562	21
--	----

3. จริยธรรมข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2565	21
--	----

4. คติธรรมและสิกขาบทอื่น พ.ศ. 2565	26
5. คติธรรมผู้บิณฑบาตและสิกขาบทอื่นที่มีสาระเดียวกัน ดังนี้	27
5. คติธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	39
6. คติธรรมวิภังคิก พ.ศ. 2556	45
แนวคิดการปฏิบัติราชการยุคปัจจุบัน	49
พร้อมรับ !!! การตรวจสอบ ... อย่างรอบธรรม	50
ข้อแนะนำ	51
พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม การทุจริต พ.ศ. 2561 (ป.ป.ร.)	53
พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. 2561 (คตง.)	712
การเน้นใช้ของของรัฐเจ้าปัด (แถลงเมื่อ 12 ก.ค. 2557)	123
พฤติกรรมปฏิบัติทางของ กษท. บางคน	124
การตั้ง ข้ออ้างมั่นคงและเด็ดขาด	125
การปฏิบัติตาม "วินัยและสารวัตรวินัย" ให้ปลอดภัยจากสารตรวจสอบ	126
การปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมทั้ง ๑ ประการ	127
ประมวลวิเทศการ	128
ประณัติวิเทศ ๑๐๗๑ พื้ณณการคึกคักและสารวัตรวินัย คำนัด	1

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับการอบรม
โครงการฝึกอบรม“วินัยข้าราชการท้องถิ่นการคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง”

โดย วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ
ร่วมกับ บริษัท เอพี พัฒนาการศึกษาศึกษาและการวิจัยยุคใหม่ จำกัด

คำชี้แจง ให้ใช้เครื่องหมาย / ลงใช้ ☐ โดยเลือกคำตอบในแต่ละข้อ เพียงคำตอบเดียวที่สอดคล้องกับท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูล

สำหรับผู้วิจัย

1. เพศ	☐	1) ชาย	☐	2) หญิง	☐
2. อายุ	☐	1) 25 - 30 ปี	☐	2) 31 - 40 ปี	☐
				3) 41 ปีขึ้นไป	☐
3. สถานภาพ	☐	1) นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองฯ/เลขาฯ	☐	9) ผอ.กองคลัง/ผู้อำนวยการส่วนและผู้เกี่ยวข้องกองคลัง	☐
	☐	2) ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองฯ/หัวหน้าฯ	☐	10) ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบฝ่ายงานพัสดุและผู้เกี่ยวข้อง	☐
	☐	3) ประธานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองฯ/เลขาฯ	☐	11) ผู้อำนวยการกองช่าง/นักบริหารงานทั่วไป/ฝ่ายออกแบบประมาณการราคา ควบคุมงานจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้อง	☐
	☐	4) สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	☐	12) พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคาร ทางสะพาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง	☐
	☐	5) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/นักจัดการทั่วไปฯ	☐	13) ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	☐
	☐	6) หัวหน้านิติกร/นิติกร	☐	14) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	☐
	☐	7) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ผู้ช่วยฯ	☐	15) นักวิชาการการตรวจสอบภายใน	☐
	☐	8) นักพัฒนาชุมชน/ผู้ช่วยฯ	☐	16) อื่นๆ.....	☐
4. การศึกษา	☐	4.1 มัธยมศึกษา	☐	4.2 ปวช/ปวส.	☐
	☐	4.4 ปริญญาโท	☐	4.5 ปริญญาเอก	☐
				4.3 ปริญญาตรี	☐
				4.6 อื่นๆ (ระบุ).....	☐
5. หน้าที่รับผิดชอบ	☐	5.1 ฝ่ายบริหาร	☐	5.2 ฝ่ายปฏิบัติการ	☐
				5.3 อื่นๆ (ระบุ).....	☐
6. ประสบการณ์การทำงาน	☐	1) ต่ำกว่า 5 ปี	☐	2) 5-10 ปี	☐
	☐	4) 16-20 ปี	☐	5) มากกว่า 21 ปี ขึ้นไป	☐
				3) เวลา 11-15 ปี	☐

ตอนที่ 2 คำชี้แจง ให้ท่านเลือกระดับความพึงพอใจ เพียงข้อเดียว คือ

1 = น้อยที่สุด, 2 = น้อย, 3 = ปานกลาง, 4 = มาก, และ 5 = มากที่สุด

โดยใช้เครื่องหมาย / ลงในช่อง ☐ ที่สอดคล้องกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

2.1 การประเมินความพึงพอใจต่อ “หลักสูตรการฝึกปฏิบัติการอบรมฯ”

ข้อ ที่	ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					สำหรับ ผู้วิจัย
		มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
		5	4	3	2	1	
ด้านความรู้ (Knowledge)							
1.	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ และความเข้าใจ เกี่ยวกับ “วินัย และการรักษาวินัย”						
2.	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ และความเข้าใจ เกี่ยวกับ “การดำเนินการทางวินัย”						
3.	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ และความเข้าใจ เกี่ยวกับ “สิทธิหน้าที่ผู้ถูกดำเนินการทางวินัย”						
4.	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ และความเข้าใจ เกี่ยวกับ “จริยธรรมท้องถิ่น และพร้อมรับ !! การตรวจสอบ..อย่างชอบธรรม”						
ด้านทักษะปฏิบัติ (Skill)							
1.	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ และความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติได้ เกี่ยวกับ “วินัยและการรักษาวินัย”						
2.	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ และความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติได้ เกี่ยวกับ “การดำเนินการทางวินัย”						
3.	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ และความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติได้ เกี่ยวกับ “สิทธิหน้าที่ผู้ถูกดำเนินการทางวินัย”						
	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ และความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติได้ เกี่ยวกับ “จริยธรรมท้องถิ่น และพร้อมรับ !! การตรวจสอบ..อย่างชอบธรรม”						
ด้านความสำเร็จ (Success)							
1.	ผู้เข้ารับการอบรม มีความเข้าใจเนื้อหาปฏิบัติกิจกรรมถูกต้อง/สามารถปฏิบัติได้จริง คิดเป็นร้อยละ 80						
2.	กิจกรรมที่จัดให้ในการอบรมผู้เข้ารับการอบรมมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เนื้อหา/กิจกรรมที่จัดให้/หลักฐานการอบรมการบันทึกแต่ละกิจกรรม/การมีส่วนร่วม ของผู้เข้ารับการอบรม/มีผลงาน/ได้เครือข่าย คิดเป็นร้อยละ 80						

2.2 การประเมินความพึงพอใจต่อ “วิทยากร”

ข้อ ที่	ความพึงพอใจ	ระดับความคิดเห็น					สำหรับ ผู้วิจัย
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
		5	4	3	2	1	
1.	วิทยากร มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาที่บรรยาย						
2.	คุณลักษณะของวิทยากร สอดคล้องกับความต้องการของผู้เข้ารับ การอบรม						
3.	วิทยากรมีเทคนิค/วิธีการที่ใช้ถ่ายทอดได้อย่างน่าสนใจ						
4.	วิทยากรใช้สื่อ และสื่อทัศนูปกรณ์ ได้อย่างเหมาะสม						
5.	วิทยากรมีการจัดลำดับความสัมพันธ์ประเด็นเนื้อหา ให้เกิดความ เข้าใจง่าย						
6.	วิทยากรเปิดโอกาสให้ซักถาม และตอบคำถามได้อย่างชัดเจน						
7.	การจัดกิจกรรม และกระบวนการอบรม สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา						
8.	การควบคุมชั้นเรียน และการรักษาเวลา						

2.3 การประเมินความพึงพอใจต่อ “กระบวนการจัดการฝึกอบรม”

ข้อ ที่	ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					สำหรับ ผู้วิจัย
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
		5	4	3	2	1	
ด้านเจ้าหน้าที่							
1	การให้การต้อนรับ-ให้คำแนะนำแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม						
2	การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่						
3	ความสนใจ/ฉะฉานในการแก้ไขปัญหาแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม						
ด้านสถานที่และสื่อทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ							
1	ขนาดของห้องอบรม มีขนาดที่มีความเหมาะสม ต่อกระบวนการฝึกอบรม						
2	คุณภาพของระบบเสียง แสงสว่าง และการมองเห็นจอฉาย						
3	สื่อทัศนูปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการฝึกอบรม						
4	ห้องน้ำที่สะอาด และเพียงพอต่อจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม						
ด้านคุณภาพอาหารกลางวัน และอาหารว่าง							
1	ด้านปริมาณ						
2	ด้านคุณภาพของวัตถุดิบ						
3	ด้านรสชาติ						

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ขอความร่วมมือ เสนอแนะเพื่อการพัฒนากระบวนการอบรมสู่การพัฒนา
ทรัพยากรมนุษย์ของชาติ)

1. ความพึงพอใจต่อ “หลักสูตรการฝึกปฏิบัติการอบรมฯ”

2. ความพึงพอใจต่อวิทยากร

3. ความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดการฝึกอบรม

ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร

๖๖ ระเบียบราชการท้องถิ่น การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง ๗๗

๒๘-๒๙ มกราคม ๒๕๖๖

ณ โรงเรียนราชสีมา จ. กาฬสินธุ์

๕๐๕ วิชาคณิตศาสตร์ (๕๐๕-๕๐๕-๕๐๕)

๑. วิชาคณิตศาสตร์

- วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา

- ทุกกิจกรรมที่จัดทำขึ้น

- กองโรงเรียนประถมศึกษา

- วิชา ๑๑ ข้อ (๕๐ ๕)

- วิชาและองค์ประกอบของวิชา

๑. ข้อสอบแบบปรนัย ๑๐ ข้อ (๕๐ ๖)

๒. ข้อสอบแบบอัตนัยที่จัดทำขึ้นตามข้อสอบที่ ๑

๓. ข้อสอบแบบอัตนัยที่จัดทำขึ้นตามข้อสอบที่ ๑

✓ ข้อ ๑๑ ข้อสอบแบบปรนัย ๑๐ ข้อ

๑๑ ข้อสอบแบบปรนัย

✓ วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา (๕๐ ๖๐๐)

✓ วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา (๕๐ ๖๐๐)

✓ วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา

✓ วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา (๕๐ ๖๐๐)

✓ วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา (๕๐ ๖๐๐)

✓ วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา (๕๐ ๖๐๐)

✓ วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา (๕๐ ๖๐๐)

✓ วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา (๕๐ ๖๐๐)

✓ วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา (๕๐ ๖๐๐)

✓ วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา (๕๐ ๖๐๐)

✓ วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา (๕๐ ๖๐๐)

✓ วิชาคณิตศาสตร์ ๑๐๐ วิชา (๕๐ ๖๐๐)

๓. ข้อสอบแบบปรนัยที่จัดทำขึ้น (๕๐ ๘)

๔. ข้อสอบแบบปรนัยที่จัดทำขึ้น (๕๐ ๙)

๕. ข้อสอบแบบปรนัยที่จัดทำขึ้น (๕๐ ๑๐)

✓ ต้องรู้ประวัติการเจ็บ กษ. ที่สามารถบอกได้ไม่ได้
✓ ไข้บรรเทา แต่ต้องรายงานการบรรเทา ส่วนไข้วันอื่นๆ
ภายใน 15 วัน

6. ต้องมีค่าเงินหลักที่ผิดปกติจะสนใจและรับทราบ ๑ (ข้อ 11)

7. ต้องรักษาตามลัทธิของทอรา ๑ (ข้อ 12)

8. ต้องรู้ประวัติการตั้งครรภ์ ๑ (ข้อ 13)

✓ ถ้าตัวไม่ถูก ให้ทักเป็นแนวตั้ง และ คบ. ขึ้นยืน
กลับลงเป็นแนวตั้ง ซึ่งจะเห็นได้

✓ ก่อนทำบันทึก ให้ลองไปพูดคุยก่อน เพื่อลดความ
ขัดแย้งรุนแรงลง

9. ต้องรู้ประวัติการตั้งครรภ์ให้เป็นกรณีทำขึ้น ๑ (ข้อ 14)

10. ต้องไม่รายงานทั้งต่อผู้บังคับบัญชา ๑ (ข้อ 15)

✓ กรณีทุกชนิด ต้องได้รับอนุญาต จึงจะได้ ขาดวัน
ลาป่วย

✓ กรณี มี 11 นาที

✓ เบิกค่าแท้งได้ โดยไม่ต้องใบเสร็จ (๗.๗.๗. คัส)
ทำเป็นตาราง (หน้า ๕)

✓ ว่างการทำงาน แต่ไปสายวันได้อีก (ขาดงาน
ห่างสาย ตาม กษ.)

✓ รายงานเรื่องกลืนเศษซากอาหารได้ ทำขึ้นเสร็จ
ลดเจ็บจากการไม่ได้อีก

11. ต้องมีเอกสารประวัติการเจ็บป่วยและแนวปฏิบัติ ๑ (ข้อ 16)

✓ กรณีส่งคน ตรวจวัดผล ในวัน คำนวณได้

✓ ลงชื่อแทนกัน

12. ต้องรู้ชื่อเวลาของงาน ๑ (ข้อ 17)

- ✓ ถ้า ณ. ไทมาขึ้นตอน ดันตอ ล้อรถไฟทำงาน
- ✓ ลวดเหล็ก ล้อรถไฟ ล้อรถ
- ✓ ล้อเหล็ก = ล้อรถไฟ ไม่ทำงาน

✓ ทดสอบ ยกร. 15 วัน พย.ที่ ลูกจัน 7 วัน
ให้รถวิ่งทดสอบกลางล้อ (ล้อด้านกลางที่นั่น)

✓ ทดสอบ ให้รถวิ่งวันขึ้นรถไฟ เริ่ม 13.01 น. ให้รถ
วิ่ง + ด้านก่อน 13.00 น. คือมาซ้าย

13. ตัวอย่างเรื่อง ร้อย ที่ขาดมาตัวนี้ (ข้อ 18)

14. ตัวอย่างเรื่อง ที่ขาดมาตัวนี้ (ข้อ 19)

✓ ไม่พบข้อ 9 ที่ ประเด็น มาติดต่อกัน

✓ พบ. คำนำของเอกสารของทางรถไฟ

15. ตัวอย่างเรื่อง หรือข้อนี้ที่ขึ้นการกระทำ (ข้อ 20)

16. ตัวอย่างเรื่อง การกระทำนี้ (ข้อ 21)

17. ตัวอย่างเรื่อง การกระทำนี้ (ข้อ 22)

18. ตัวอย่างเรื่อง การกระทำนี้ (ข้อ 23)

19. ตัวอย่างเรื่อง การกระทำนี้ (ข้อ 23/1)

- สรุป/สรุปการกระทำนี้ 6 ลักษณะ

การดำเนินการทางวินัย

อธิบายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในข้อสอบสอบ ทดสอบทางวินัย

- ประเด็นบรรดา 67 ประเด็น พ.ศ. 2558
- *** สำคัญที่สุด ** สำคัญมาก
- ตัวอย่าง ก. สอบสอบ คือ การขึ้นรถไฟหมด (การกระทำผิด)
- ตัวอย่าง ก. สอบสอบ คือ การขึ้นรถไฟหมด (การกระทำผิด)

- ที่อื่น *** สีสันเปลี่ยนแล้ว
- ระบุจุดที่หน้า หน้า 115
 - ✓ สีสันภายในหนังสือพิมพ์
 - ✓ เนื้อหาในเล่ม
 - ✓ เนื้อหาในเล่มที่พิมพ์ออกมาแล้ว
- ให้นำที่หรืออะไรก็ได้ที่พิมพ์แล้ว หน้า 116
- กลอนที่พิมพ์ (19 ข้อ) หน้า 120

- เนื้อหาแยกต่างหากจากเล่มอื่นๆ และเล่มอื่น 5 ข้อ หน้า 122
- ให้นำเอกสารต้นฉบับมาทบทวน

ยุติธรรม 6 ข้อธรรม 5 ข้อธรรม
✓ ใครก็ตามที่ถูกจับ ภา. ของธรรม คนนั้นจะไม่มีทาง
หลุดรอดได้

- คุณสมบัติของต้นฉบับที่พิมพ์

- ข้อบกพร่องของต้นฉบับที่พิมพ์
- เนื้อหาของ ฉบับ. ทบทวน (ข้อ 24 ข้อ 1-4)
- การสืบสวนทบทวน (ข้อ 24 ข้อ 5-9)

✓ เนื้อหาของฉบับที่พิมพ์ได้ ตาม 2.15 ข้อ 2
✓ การสืบสวนที่ผิดพลาด ไม่ได้อ่านข้อที่พิมพ์ *
(อาจมองว่าเป็นเรื่องเวลา 2.157)

29 ସାମାଜିକ 2566

๑. ทรัพย์สิน

- ค่าอาชญากรรมกับทรัพย์สิน ให้ลดลง นอกเหนือจากนี้ ค่าของของ กว. ค่าที่ดิน ค่าของ ไม่ต้องจ่าย / ถ้าไปขอเอาเงินมาคืน ค่าของ กว. คง
- กรณีที่ทรัพย์สินส่วนท้องถิ่น ก็ต้องหักจากทรัพย์สินที่ ค่าของออกค่าเสีย ตาม ร.15 ตามปกติ ค่าของไม่ต้องขอ ก.ท.จ. ก่อน ตาม กว. ป.ป.จ. (ถ้าไม่จ่ายค่าเสีย ยังหักไม่ได้) / เงินเดือน เงินเลี้ยงดู ๑ ไม่ได้
- การสั่งให้ออกจากทรัพย์สินได้ก่อน = ตำแหน่งสูง
- สั่งพักการ = ตำแหน่งไม่สูง
- ส่วนมาก รก. ไม่บอก แล้วทำงานต่อ รับเงินเดือนไปเรื่อยๆ แล้วมีใบหัก ค่าให้ ป.ป.จ. เงินคนท้อง อ.ท. ผ่ ป.ป.จ. ก็ให้ยอมแพ้ / รก. ผู้ขึ้น ต้องแจ้งเลย ตาม 1. ค่าของ

2. ราชธานีหลวง

- ถ้า ผลๆ ยังไม่หมด ให้ทำอีกชุดจน สอดจน และตักขึ้นให้หมด
ได้ตลอดจน

8. ผลการรับสวนหรือพิจารณาในข้อนี้ (ข้อ 24 ของ 90-99)

๓๖ รก. ขอบรอบ ๒๓ นิ้ว ๗ ก.พ. ๗ *

- ๑. ผู้รับผลประโยชน์ผู้ใดละเลยหรือไม่ปฏิบัติตาม

๒๔ พค. พนง. สอ ไร่ ๓๓. สอ. สอ. วิทย์ ๓๓๓๓ ๓๓๓๓

• 10. การตั้งถิ่นฐานและการกระจายตัว

การขอซื้อที่ดิน ไร่ ๒๕๐๐ ไร่ ๑๐๐๐ ไร่ ๑๐๐๐ ไร่

- 11. การอุปถัมภ์ช่วยเหลือ

✓ 26.05.2025 Содержание История История История

✓ ผลิตสารตั้งต้นและสารอาหาร 3 องค์ประกอบ ของร่างกาย

แล้ว วิชา ทักษะชีวิต ได้เลย หน้า ๑๓๕

✓ วิจัยอย่างมีระบบ มี 3 ส่วน หลักๆ คือ ๑ ๒ ๓

- 12. ลำดับขั้นตอนการดำเนินงานวิจัยทางวิทยาศาสตร์

✓ ถ้าไม่ชัด ไม่ชัดตั้งแต่ คกก. สอบสวน

✓ ก. ชี้ชัด จะเกิดเมื่อ ๑๒. ภาชนะ ถ้ายังไม่ชัดเจน
ก็ยังไม่ชัด ขาดมัน ได้รับหนังสือแล้ว กับ ๑๒

๑๒๑ ลำดับ

- 13. การเขียนรายงานการสอบสวนทางวิทยาศาสตร์ (ข้อ 49 ว 1)

✓ ให้เลือกจาก พนักงานของตนเองก่อน ถ้าทำเป็น อาจเลือก
จากตัวอื่น

✓ ออกคำสั่งแล้ว ได้รับหนังสือยินยอมจากตัวอื่นแล้ว

✓ เรื่องคำสั่งแล้ว กก. แล้ว ลาออกไม่ได้ ส่ง
สอบสวนจนแล้วเสร็จ เลี้ยวไปทำเรื่องฟ้องตัว

กรรมกร แทน ลาออก

- 14. คุณสมบัติ / องค์ประกอบของการสอบสวน (ข้อ 49 ว 1)

✓ ๑๒ กก. เจาะ ขึ้นมาพร้อมๆ กัน ถ้าเรื่องยาก ๑๒
5-7 คน

- 15. ตำแหน่ง / ระดับของกระบวนกรสอบสวน (ข้อ 20)

✓ ให้เฉพาะเรื่องสอบสวนวิจัยเท่านั้น

- 16. การตั้งเรื่องกล่าวหา (เมื่อดำเนินการทางวินัย)

✓ ขาดคุณสมบัติ ไม่พอไม่ได้ เช่น ถ้า กระทั่ง ๑๒

ถ้าพบเป็นวินัยแล้ว ให้ออกจากการไว้ก่อน

แล้วส่งสอบสวนต่อไป

✓ ถ้าตั้งการสอบสวน ตั้งแล้วยกเลิกไม่ได้

ถ้ามีคำสั่งยกเลิก ถือว่าไม่ชัด ให้ทำเรื่องใหม่

✓ มี ๑๒ คน ขึ้นไป ถ้าผู้ใด ขาด ขาด ขาด

๑๒๑ กับมีหนังสือรับรองแล้ว ให้ลงโทษเฉพาะ
ไม่ชัด

- 16. การตั้งเรื่องกล่าวหา (เมื่อดำเนินคดีอาญา)

- 17. การออกคำสั่งตั้งกรรมการสอบสวน (ข้อ 49-51)

✓ พิจารณา พ.ร.บ. ลูกจ้าง กิจการ 7 วัน

✓ จ้างทนายความ 15 วัน เพื่อดูข้อเท็จจริง

- 18. พิจารณาฟ้องคดี / ตักเตือนหรือทำผิด (ข้อ 49-51)

- 19. การตั้งผู้ต้องหาและตั้งคณะกรรมการสอบสวน (ข้อ 51)

✓ ตั้งผู้ต้องหาตั้งกรรมการสอบสวนได้ 15 วัน

✓ ตั้งผู้ต้องหาตั้งกรรมการสอบสวนได้

✓ ตั้งผู้ต้องหาตั้งกรรมการสอบสวนได้

✓ ดำเนินการตามประมวลกฎหมายอาญา ข้อ 236

เฉพาะข้อ 236 ข้อ 250 มาตรา

ข้อ 3 กับ ข้อ 6 300 มาตรา / มาตรา

จากประมวลกฎหมายอาญา 60 วัน

✓ ทำคำสั่งฟ้องตั้งกรรมการสอบสวน

- 20. การฟ้องผู้ต้องหาเพื่อตั้งคณะกรรมการสอบสวน (ข้อ 52)

- 21. องค์ประกอบคณะกรรมการสอบสวน (ข้อ 53)

- 22. การตั้งคณะกรรมการสอบสวน (ข้อ 54)

- 23. กรรมการสอบสวนตั้งต้นสอบสวน (ข้อ 55) รัฐธรรมนูญ

- 24. การพิจารณาผลตั้งต้นสอบสวน

- 25. ผลตั้งต้นสอบสวน

- 26. การตั้งผู้ต้องหา (ข้อ 30-37)

✓ ตั้งผู้ต้องหาตั้งกรรมการสอบสวน

- 27. การตั้งผู้ต้องหา (ข้อ 38-44)

- 28. การตั้งผู้ต้องหาตั้งกรรมการสอบสวน (ข้อ 45-46) รัฐธรรมนูญ

- 29. การตั้งผู้ต้องหาตั้งกรรมการสอบสวน (ข้อ 56)

- 30. ระยะเวลาทดสอบ และกรณีเวลา (ข้อ 58)
เกิน 120 วัน ให้เสนอขายต่อทาง
- 31. อัตราหนี้ที่ของกรมทดสอบ (ข้อ 27)
ถ้าแล้วให้มาพบแล้วไม่มา ให้ขึ้นหักไว้
- 32. การขึ้นชำระ / เสียให้ออกจากกรมไว้ก่อน (ข้อ 29)
✓ พรก. ถ้าติดตก ต่อ รายนาม ให้ ผบ. ทราบ
และขึ้นและขึ้นกรมปกติต่อไป
- 33. กรมแล้วและอธิบดีออกหมาย (ส.2) (ข้อ 60)
✓ สที่รับสารภาพ ห้ามไปทำ ส.6 เดช
- 34. กรมแล้วสรุป/พยานหลักฐานที่สนับสนุน (ส.3) (ข้อ 61)
✓ หักพยานที่ได กว.ไม่ได้ระบุ แต่คงให้
สถานที่ราชการ
✓ อาจจะมีและกล่าวต่อขึ้นแต่ให้คงเป็นหนึ่งข้อ
แต่ยังไม่เกิน 15 วัน
- 35. กรมรวบรวมหลักฐานและสืบแก่ เพื่อโดย
(ข้อ 62-63, 78, 88) มี 4 ครั้ง
- 36. กรมสอบปากคำผู้ถูกกล่าวหา / พยาน (ส.4, 5) (ข้อ 66)
- 37. กรมสอบสวนต่อสอบสวนให้หมดพร้อม (ข้อ 68)
(ข้อให้ขึ้นกรณแล้วตาม)
- 38. หลักท่อน / ในกรม สอบสวน (ข้อ 65, 67)
- 39. กรมรวบรวมพยานหลักฐานต่ำท่อนที่ (ข้อ 69, 88)
- 40. กรมกรมสอบสวน สอบพบเรื่องอื่น (ข้อ 70)
- 41. กรมกรมสอบสวน สอบพาดพิงอื่น (ข้อ 71)
- 42. สอบพยาน/ปากพยาน/พยานที่ไม่พอ ไม่พอให้
แต่พบข้อให้
- 43. กรมคำพิพากษาถึงที่สุด (ข้อ 72)
สำเนาข้อให้ (ข้อ 73)

- 44. มรโณน (เข้า) ระหว่างสอบสวน (ข้อ 74)
- 45. การสอบสวนเพื่อขึ้นชั้น หรือ "สอบชั้น" (ข้อ 59)
- 46. การพิจารณาจัดทำ ส.บ. และเสนอสำนวน (ข้อ 75-76)
- 47. การพิจารณาและสั่งสำนวนของม.ย. (ข้อ 77)
- 48. เว้นเวลาเร่งรัด และเว้นเวลาบังคับ
- 49. การลงโทษทางวินัย (ข้อ 86)
- 50. การรายงานการดำเนินการทางวินัยให้ ก. จ. รับ (ข้อ 87)
- 51. การดำเนินการเกี่ยวกับอัตรากำลัง (ข้อ 88 ก 4)
- 52. ขก. เฉพาะ พล.ส. สำหรับเรื่องต่าง (ข้อ 89)
- 53. การรับเรื่องจากหน่วยงานรัฐ ส.ต.บ., ป.ป.ท., ป.ป.จ. (ข้อ 24)
- 54. ป.ป.จ. ส่งเรื่อง / ส.ต.บ. หรือหน่วยงานรัฐอื่น (ข้อ 24 ก 4)
- 55. ป.ป.ท. จัดลดตามผิดทางวินัย (ข. 40)
- 56. มีพยานหลักฐานใหม่ ขอให้ ป.ป.จ. ทบทวน (ข. 99 ก 1)
- 57. ป.ป.จ. จัดวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ (ข. 98 ก 1)
- 58. ตามแผนการรวม (ม.ร.ก.) ข้าราชการส่วนราชการ
- 59. ป.ป.จ. จัดวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ และวินัยอื่นรวมกัน (ข้อ 57)
- 60. ป.ป.จ. จัดวินัยร้ายแรงฐานอื่น (ไม่ผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่) (ข้อ 57)
- 61. ป.ป.จ. จัดลด แล้วออกจากราชการเกินเวลา
- 62. ป.ป.ท. / ป.ป.จ. จัดลด แล้วลงโทษเรื่องนั้นต่อไปแล้ว
- 63. ดำเนินการคดีทุจริตฯ กระทั่งฟ้อง (ข. 81 + ข. 93)
- 64. ป.ป.จ. ขอให้ศาลฎีกาพิจารณาคดีที่ระงับไว้แล้ว (ข. 90)
- 65. การยื่นข้อเท็จจริงกับเวลา
- 66. มร.น. พิจารณาของ ก. จ. รับ
- 67. การพิจารณารายงานวินัย และข้อเท็จจริง (0809.1/345)

- สิทธิของผู้ออกเงินในกรณีนี้
- วรรณะผู้บริษัทยื่น พ.ศ. 2565
- วรรณะผู้ส่งเอกสารยื่น พ.ศ. 2565
- วรรณะพนักงานส่งยื่น พ.ศ. 2564
- พร้อม !!! กรณีขอสอบ ... ๑๐๐๐๐๐๐๐

- ๗ ส.ส. ลงพื้นที่ ตั้งชื่อตำบลใหม่ ๗ หมู่บ้าน

- ๗ ส.ส. ลงพื้นที่ ตั้งชื่อตำบลใหม่ ๗ หมู่บ้าน

- ๗ ส.ส. ลงพื้นที่ ตั้งชื่อตำบลใหม่ ๗ หมู่บ้าน

- ๗ ส.ส. ลงพื้นที่ ตั้งชื่อตำบลใหม่ ๗ หมู่บ้าน

- ๗ ส.ส. ลงพื้นที่ ตั้งชื่อตำบลใหม่ ๗ หมู่บ้าน