

ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารฯ พนักงาน เจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลไผ่ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไผ่

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นายกเทศมนตรีฯ -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
-

ระเบียบวาระที่ ๓ พิจารณาข้อราชการการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหารฯ ส่วนราชการ

- ๓.๑ ข้อราชการการปฏิบัติราชการของนายกเทศมนตรีตำบลไผ่
- ๓.๒ ข้อราชการการปฏิบัติราชการของคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลไผ่
- ๓.๓ ข้อราชการการปฏิบัติราชการของปลัดเทศบาลตำบลไผ่
- ๓.๔ ข้อราชการการปฏิบัติราชการของสำนักปลัดเทศบาลตำบลไผ่
 - หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลไผ่
 - หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
 - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ๓.๕ ข้อราชการการปฏิบัติราชการของกองคลัง
 - ผู้อำนวยการกองคลัง
 - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
 - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ๓.๖ ข้อราชการการปฏิบัติราชการของกองช่าง
 - ผู้อำนวยการกองช่าง
- ๓.๗ ข้อราชการการปฏิบัติราชการของกองการศึกษา
 - ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- ๓.๘ ข้อราชการการปฏิบัติราชการของกองสวัสดิการสังคม
 - ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
- ๓.๙ ข้อราชการการปฏิบัติราชการของหน่วยตรวจสอบภายใน
 - นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ
-

.....