

ระเบียบวาระการประชุม สภาเทศบาลตำบลไผ่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไผ่

.....

๗

- | | |
|---|---|
| <u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ |
| - | |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>
มติที่ประชุม | เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา |
| | - รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> | เรื่องกระทู้ถาม |
| - | |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๔</u> | เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว |
| - | |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๕</u> | เรื่องที่เสนอใหม่ |
| | ๕.๑ ขออนุญาตใช้ที่และเข้าทำประโยชน์หรืออาศัยภายในเขตป่าสงวน
แห่งชาติ ตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ
พ.ศ.๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อสร้างวัดป่าอุดมพร
บ้านหนองโพน หมู่ที่ ๑ |
| | ๕.๒ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ |
| <u>ระเบียบวาระที่ ๖</u> | เรื่องอื่นๆ |
| - | |
-

-สำเนา-

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลไผ่

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	ผู้มาประชุม			
๑	นางอุไร ราชสมบัติ	ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่	อุไร ราชสมบัติ	
๒	นายมงคล สุไผ่โพธิ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่	มงคล สุไผ่โพธิ์	
๓	นายณรงค์วิทย์ เกษกระทิก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่	ณรงค์วิทย์ เกษกระทิก	
๔	นางจันทน์ ภูพันใบ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่	จันทน์ ภูพันใบ	
๕	นายณัฐพล พันธุ์ประดับ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่	ณัฐพล พันธุ์ประดับ	
๖	นายสมพร ถิ่นวาสนา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่	สมพร ถิ่นวาสนา	
๗	นางสมิคร วิลาชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่	สมิคร วิลาชัย	
๘	นางเพชรสุพรรณ อารีเอื้อ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่	เพชรสุพรรณ อารีเอื้อ	
๙	นางกัญญา ศรีบุรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่	กัญญา ศรีบุรัมย์	
๑๐	นางไพรวรรณ ภูเด่นใจ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่	ไพรวรรณ ภูเด่นใจ	
๑๑	นายไมตรี สุริยะบุญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่	ไมตรี สุริยะบุญ	
	ผู้ไม่มาประชุม			
๑	นายอนุชิต ภูคงน้ำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่	-	ลา
	ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑	นายประครอง สุไผ่โพธิ์	นายกเทศมนตรีตำบลไผ่	ประครอง สุไผ่โพธิ์	
๒	นายณรงค์ คำพิศมัย	รองนายกเทศมนตรีตำบลไผ่	ณรงค์ คำพิศมัย	
๓	นางทัศนียา อันทะระ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลไผ่	ทัศนียา อันทะระ	
๔	นายสำเนียง นันบุญ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลไผ่	สำเนียง นันบุญ	
๕	นายณัฐพงศ์ อำภวา	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	ณัฐพงศ์ อำภวา	
๖	นายชุมพล ศิลแสน	ผู้อำนวยการกองคลัง	ชุมพล ศิลแสน	
๗	นางนภาพรณ บรรดิษฐ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	นภาพรณ บรรดิษฐ	
๘	นางสาวนันทน์ภัส นันบุญ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	นันทน์ภัส นันบุญ	
๙	นางสาวอรุณรัตน์ พิมพะไสย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	อรุณรัตน์ พิมพะไสย์	
๑๐	นางวิจิตรกมล มะราชารี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิจิตรกมล มะราชารี	
๑๑	นางสาวณัฐกานต์ นันบุญ	คนงานทั่วไป	ณัฐกานต์ นันบุญ	

เริ่มประชุมเวลา	๐๙.๐๐ น.
	- เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่ มาครบองค์ประชุมแล้ว นายณัฐพงศ์ อำภวา เลขานุการสภาเทศบาลตำบลไผ่ กล่าวเชิญนางอุไร ราชสมบัติ ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่ จดฐูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและเริ่มการประชุมดังต่อไปนี้
<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u>	<u>เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</u>
นางอุไร ราชสมบัติ (ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)	- เรียนคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่ สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในระเบียบวาระที่ ๑ ดิฉันขอแจ้งเรื่องปัญหาภัยแล้ง เนื่องจากรถบรรทุกน้ำของเทศบาลตำบลไผ่ ได้ชำรุด ทำให้การให้บริการประชาชนในช่วงนี้อาจจะไม่สามารถให้บริการได้อย่างเต็มที่ขอให้ท่านช่วยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบด้วยค่ะ
<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u>	<u>เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว</u>
นางอุไร ราชสมบัติ (ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)	- ตามที่สภาเทศบาลตำบลไผ่ ได้ประชุมสภาเทศบาลฯสมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ขอให้สมาชิกสภาตรวจสอบสำเนารายงานการประชุมสภา ว่าเป็นไปตามที่ดำเนินการประชุมหรือไม่ / ท่านสมาชิกสภา คงได้ตรวจสอบสำเนารายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดิฉันจึงขอมติรับรองรายงานการประชุม
<u>มติที่ประชุม</u>	ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุม
<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u>	<u>เรื่องกระทู้ถาม(ถ้ามี)</u>
	-ไม่มี
<u>ระเบียบวาระที่ ๔</u>	<u>เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ถ้ามี)</u>
	-ไม่มี
<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u>	<u>เรื่องที่เสนอใหม่</u>
นางอุไร ราชสมบัติ (ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)	๕.๑ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
นายประครอง สุไผ่โพธิ์ (นายกเทศมนตรีตำบลไผ่)	- เรียนท่านนายกเทศมนตรีตำบลไผ่ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ด้วยท่านนายกฯได้เสนอญัตติขอโอนอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เชิญท่านนายกชี้แจงรายละเอียดค่ะ เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่ทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอ ๑. โอนลดงบประมาณ จากแผนงาน สาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง(สำนักปลัด) ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. โอนลดงบประมาณ จากแผนงานสาธารณสุข งานบริการ
สาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท
เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด) ตั้ง
งบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นไป
ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๓ โอนลดงบประมาณ จากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการ
สังคมและสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือน
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท เพื่อโอน
ตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย
(Access Point) จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์
กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) จำนวน ๓ เครื่อง (สำนักปลัด) ตั้ง
งบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นไป
ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. โอนลดงบประมาณ จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๘,๐๐๐ บาท เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บ
เอกสาร จำนวน ๒ หลัง (สำนักปลัด) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ซม. สูง
ไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ซม. ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่า
ครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ใน
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์
ตามราคาท้องถิ่น

๕. โอนลดงบประมาณ จากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการ
สังคมและสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือน
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อโอน
ตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง) ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบฯ จึงได้เสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่ เพื่อพิจารณาต่อไป

นางอุไร ราชสมบัติ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)
นางเพชรสุพรรณ อารีเอื้อ
(สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒)

- ตามที่ท่านนายกได้เสนอขอโอนเงินงบประมาณ มีท่านสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่คะ
- เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตามที่ท่านนายกได้เสนอขออนุมัติงบประมาณรายการที่จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL in one นั้น ดิฉันเห็นด้วยในการขอโอนเงินในครั้งนี้คะ เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ แต่ดิฉันขอทราบรายละเอียดของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะขอโอนเงินงบประมาณให้ครั้งนี้ เนื่องจากมีการเสนอขออนุมัติทั้งแบบ ALL in one สำหรับงานสำนักงานและ สำหรับงานประมวลผล ซึ่งมีราคาไม่เท่ากันจึงอยากทราบรายละเอียดเพิ่มเติมคะ และดิฉันอยากทราบว่าเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมที่เคยใช้ในการปฏิบัติงานจะดำเนินการอย่างไรคะ และในการตั้งจ่ายเพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารดิฉันก็เห็นด้วยที่จะจัดซื้อเพื่อไม่ให้เอกสารของทางราชการสูญหายดังเช่นที่ผ่านมาคะ

นายประครอง สุไผ่โพธิ์
(นายกเทศมนตรีฯ)

- เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงาน นั้น สืบเนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์มีการพัฒนาโปรแกรมต่างๆเพื่อให้การใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพรองรับระบบปฏิบัติการต่างๆที่มีการพัฒนาอยู่เสมอ ประกอบกับในการปฏิบัติงาน ณ ปัจจุบันมีการรายงานต่างๆรวมทั้งการเสนอของบประมาณผ่านทางระบบไม่ว่าจะเป็นระบบ BBL ระบบ SOLA ระบบ ELE ระบบ E-LAAS และระบบปฏิบัติการอื่นๆ จึงจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานดังกล่าว สำหรับรายละเอียดมอบนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯแจ้งในที่ประชุมครับ

นางวิจิตรกมล มะราชารี
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ)

- เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน การเสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

รายการแรก เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๒๐,๐๐๐ บาทคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

รายการที่๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๑๙,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า

แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

รายการที่ ๓ อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ ๑ ราคา ๔,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถใช้งานตามมาตรฐาน (IEEE ๘๐๒.๑ ๑๖, ๓, n, ac) ได้เป็นอย่างดีน้อย
- สามารถทำงานที่คลื่นความถี่ ๒.๔ GHz และ ๕ GHz
- สามารถเข้ารหัสข้อมูลตามมาตรฐาน WPA และ WPA๒ ได้เป็นอย่างดีน้อย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet)
- สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านทางโปรแกรม Web Browser ได้

และรายการที่ ๕ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth สำหรับรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของสำนักปลัดที่เสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ได้ใช้ในการปฏิบัติงานในส่วนองงานบุคคล เนื่องจากเดิมใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กส่วนตัวในการปฏิบัติงาน ส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์ของเทศบาลนั้นเนื่องจากการใช้งานมาเป็นเวลานานมากกว่า ๑๐ ปี ทำให้ระบบปฏิบัติการต่างๆไม่รองรับกับโปรแกรมที่ใช้งานในปัจจุบัน การซ่อมบำรุงไม่คุ้มค่ากับการใช้งานจึงขอเสนอโอนเงินงบประมาณเพื่อจัดซื้อในครั้งนี้

นายมงคล สุไผ่โพธิ์
(รองประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)

นางอุไร ราชสมบัติ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)

มติที่ประชุม

นางอุไร ราชสมบัติ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)

- ส่วนอุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) นั้น เนื่องจากเทศบาลตำบลไผ่ ได้ย้ายมาปฏิบัติงาน ณ อาคารสำนักงานเทศบาลหลังใหม่ ซึ่งได้แยกห้องสำหรับการปฏิบัติงานเป็นสัดส่วนทำให้การกระจายสัญญาณไร้สายที่มีอยู่ไม่เพียงพอ จึงเสนอขอโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) เพื่อใช้ติดตั้งในห้องประชุม ห้องทำงานปลัดเทศบาลและห้องทำการกองสวัสดิการสังคม ทั้งนี้เนื่องจากการปฏิบัติงานนั้นจำเป็นต้องใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงานไม่ว่าจะเป็นการประชุมออนไลน์ การบันทึกข้อมูลในระบบ รวมถึงการรายงานผลการปฏิบัติงานต่างๆของเทศบาลค่ะ
- เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านกระผมเห็นด้วยตามที่ท่านนายกได้เสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณครับ
 - ตามที่ท่านนายกได้เสนอขอโอนเงินงบประมาณ มีท่านสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่ค่ะ/หากไม่มีมติฉันจะขอมติจากที่ประชุมทีละรายละการดังนี้ค่ะ
 ๑. โอนลดงบประมาณ จากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ขอมติด้วยการยกมือค่ะ
 - มีมติเห็นชอบโอนลดงบประมาณ จากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด) ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
 - เห็นชอบ ๑๐ เสียง
 - งดออกเสียง ๑ เสียง
- ลำดับต่อไป ดิฉันจะขอมติจากที่ประชุมในการโอนลดงบประมาณ จากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท ขอมติด้วยการยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบโอนลดงบประมาณ จากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด) ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
เห็นชอบ ๑๐ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

นางอุไร ราชสมบัติ

(ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)

- ลำดับต่อไป ดิฉันจะขอมติจากที่ประชุมรายการที่ ๓ ในการโอนลดงบประมาณ จากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท ขอมติด้วยการยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบโอนลดงบประมาณ จากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) จำนวน ๓ เครื่อง (สำนักปลัด) ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
เห็นชอบ ๑๐ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

นางอุไร ราชสมบัติ

(ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)

- ลำดับต่อไป ดิฉันจะขอมติจากที่ประชุมรายการที่ ๔ ในการโอนลดงบประมาณ จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๘,๐๐๐ บาท เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๘,๐๐๐ บาท ขอมติด้วยการยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบโอนลดงบประมาณ จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๘,๐๐๐ บาท เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๒ หลัง (สำนักปลัด) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ซม. ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
เห็นชอบ ๑๐ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

นางอุไร ราชสมบัติ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)

- และรายการสุดท้าย ดิฉันจะขอมติจากที่ประชุมรายการที่ ๕ ในการโอนลดงบประมาณ จากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท ขอมติด้วยการยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบโอนลดงบประมาณ จากแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อโอนตั้งจ่ายเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (กองช่าง) ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
เห็นชอบ ๑๐ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

นางอุไร ราชสมบัติ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)

เรื่องอื่นๆ

- เรียนท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ ดิฉันขอสอบถามเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เทศบาลตำบลไผ่ มีการยกยอกเงินไปเป็นจำนวนหลายล้านบาท อยากทราบสอบถามถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นมีความเป็นมาอย่างไร เนื่องจากประชาชนได้สอบถามมาค่ะ

นายชุมพล ศิลแสน
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน สำหรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น กองคลังได้ทำบันทึกรายงานแจ้งการทุจริตให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ และได้รายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น อำเภอ จังหวัด สตง. ปปช. รวมทั้งได้แจ้งความ กับ สภ. เมืองกาฬสินธุ์ และพนักงานสอบสวนได้สอบปากคำผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ต่อมา สตง.ก็ได้เข้าตรวจสอบการเงินของเทศบาลตำบลไผ่ สภ.เมืองกาฬสินธุ์ได้ส่งสำนวนการสอบสวนให้กับ ปปช.จังหวัดกาฬสินธุ์ แล้ว ปปช.จังหวัดกาฬสินธุ์ก็ได้เรียกเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลไผ่สอบปากคำเพิ่มเติมแล้ว ปปช.จังหวัดกาฬสินธุ์ได้ส่งสำนวนไปยัง สำนักงานปปท. จังหวัดขอนแก่นและ สำนักงานปปท.จังหวัดขอนแก่นได้แจ้งมาขอเอกสารทั้งหมดจากเทศบาลตำบลไผ่ เพื่อดำเนินการสอบสวน และเทศบาลตำบลไผ่ได้ส่งมอบเอกสารไปแล้ว สิ่งที่เทศบาลตำบลไผ่ทำควบคู่ไปด้วยกันคือเทศบาลได้แต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นมาเป็น คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง คณะกรรมการวินัยและคณะกรรมการละเมิด ณ ปัจจุบันก็มีการดำเนินการตามขั้นตอนไม่ได้นิ่งเฉยแต่อย่างใด ส่วนกระบวนการก็ต้องใช้เวลาตามห้วงระยะเวลาตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งเทศบาลได้ประสานกับธนาคารกรุงไทย เพื่อตรวจสอบเส้นทางในการทุจริตโอนเงินดังกล่าว

นางอุไร ราชสมบัติ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)

- เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นก็ผ่านมาเป็นเวลานานแล้ว แต่ทางสภาฯ ไม่ทราบว่าการทุจริตไปเป็นเงินจำนวนเท่าใด จึงขอให้กองคลังได้แจ้งยอดเงินที่โดน ยกออกไปว่าเป็นจำนวนเท่าใดคะ

นายชุมพล ศิลแสน
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

- ได้ตรวจสอบแล้วจำนวนเงินที่ยกออกเป็นจำนวน ๓,๖๗๖,๔๒๔.๙๓ บาท เทศบาลโดยท่านนายกและทางเจ้าหน้าที่ได้ติดตามไปที่บ้านนางสาวพัชรินทร์ ภูถาวร เพื่อแจ้งให้ทราบครบครันรับทราบถึงการกระทำของนางสาวพัชรินทร์ ภูถาวร

นางจันทงค์ ภูพันใบ
(สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ดิฉันขอสอบถามว่าเงินที่หายไป เป็นยอดเงินจำนวนเท่าใด และเท่าที่ดิฉันทราบว่ามีการกระทำมากถึง ๕๐ ครั้ง เหตุใดจึงสามารถทำได้มากขนาดนั้น ซึ่งเงินที่หายไปเป็นจำนวนมาก เนื่องจากการโอนเงินต่างๆจะต้องมีรหัสในการโอนเทศบาลไม่มีมาตรการป้องกันหรืออย่างไรคะ

นายชุมพล ศิลแสน
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

- จำนวนเงินที่ยกออกเป็นยอดเงินจำนวน ๓,๖๗๖,๔๒๔.๙๓ บาท ซึ่งเป็นการยกออกผ่านทาง KTB ซึ่งผู้กระทำความผิด ได้ดำเนินการปลอมแปลงเอกสารสเตทเมนต์ของธนาคารกรุงไทยที่มีรูปตราสัญลักษณ์กฟผเหมือนของจริงทุกอย่าง ซึ่งเมื่อเกิดเหตุจึงได้ทราบว่าเป็นเอกสารปลอม ซึ่งเมื่อก่อน เทศบาลได้ส่งนางสาวพัชรินทร์ ภูถาวร นางสาวอรุณรัตน์ พิมพะใส และนายพุฒิพงษ์ พันธุ์สุวรรณ ไปเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการจ่ายเงิน ผ่านธนาคาร KTB คอปเปอร์เทคออนไลน์ ซึ่งเมื่ออบรมมาแล้ว ก็มาถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการทำ KTB มาสอนให้กับ

เจ้าหน้าที่ และทางเพื่อนร่วมงานไม่ได้เอะใจว่าจะมีการแอบจำรหัสผ่านในการเข้ารหัสของผู้อำนวยการกองคลังจะมาใช้เครื่องคอมของผู้กระทำผิดที่ยักยอกเงินในการปฏิบัติงาน จึงสันนิษฐานได้ว่าผู้ยักยอกอาจแอบจำรหัสผ่านในขณะนั้น ซึ่งผู้กระทำความผิดไม่มีการลบรายการที่โอนเงินเข้าบัญชีตัวเองออกคงไว้แต่ยอดเงินรายรับทั้งสิ้นและรายการที่นายกและปลัดอนุมัติจริงๆเอาไว้ ทำให้เมื่อมีการตรวจสอบจึงไม่เห็นความผิดปกติที่เกิดขึ้นครับ แม้แต่ธนาคารเองก็แจ้งว่าเป็นระบบที่มีความซับซ้อน คาดว่าผู้กระทำความผิดคงมีความเชี่ยวชาญในการใช้ระบบเป็นอย่างมากจึงสามารถดำเนินการยักยอกเงินได้ ซึ่งในรายละเอียดที่เกี่ยวข้องก็ได้ให้ถ้อยคำกับพนักงานสอบสวนไปแล้วครับและเทศบาลโดยท่านนายกและทางเจ้าหน้าที่ได้ติดตามไปที่บ้านนางสาวพัชรินทร์ ภูถาวร เพื่อแจ้งให้ทราบครอบครัวรับทราบถึงการกระทำของนางสาวพัชรินทร์ ภูถาวร แล้ว

นายประครอง สุไฟโพธิ์
(นายกเทศมนตรีตำบลไผ่)

- เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาและหัวหน้าส่วนราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน บัญชีกระแสรายวัน ผู้กระทำความผิดได้ปรับแต่งบัญชีให้สมดุลกันระหว่างรายรับกับรายจ่าย ที่ได้ทราบถึงการกระทำความผิดเนื่องจากในช่วงเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ ไม่มีเงินเข้าทำให้ทราบถึงความผิดปกติ ซึ่งในการอนุมัติโอนเงินจะมีการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการอนุมัติแต่ละขั้นตอน ดังนั้นในปัจจุบันจึงได้มีการเปลี่ยนรหัสเป็นประจำทุกเดือน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานรัดกุมขึ้น ส่วนเรื่องการจับกุมเพื่อดำเนินคดีนั้นเทศบาลไม่สามารถดำเนินการกับผู้กระทำผิดได้โดยตรง ต้องเป็นอำนาจของทางเจ้าหน้าที่ตำรวจ ส่วนการดำเนินการทางด้านวินัยและละเมิด มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการอยู่ครับ

นายชุมพล ศิลแสน
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

- การออกหมายจับ หากเป็นคดีเล็กๆ ที่ไม่ซับซ้อนระหว่างบุคคลกับบุคคล ตำรวจสามารถจับกุมได้ทันที แต่เรื่องของเทศบาลตำบลไผ่ เป็นกระบวนการของหน่วยงาน ต้องให้ บปช.ชี้มูลว่าเป็นผู้กระทำผิดก่อนถึงจะดำเนินการจับกุมได้

นางเพชรสุพรรณ อารีเอื้อ
(สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒)

- เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและหัวหน้าส่วนราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอทราบชื่อ - สกุล ของผู้กระทำความผิดและมีหน้าที่รับผิดชอบงานอะไร มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างไร ถึงสามารถยักยอกเงินในบัญชีของเทศบาลได้ และให้เทศบาลได้ติดตามอย่างเคร่งครัดและรายงานให้สภาทราบอย่างต่อเนื่องด้วยค่ะ

นายชุมพล ศิลแสน
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

- ผู้กระทำความผิดชื่อนางสาวพัชรินทร์ ภูถาวร ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ โดยเทศบาลตำบลไผ่ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการผ่าน KTB ซึ่งผู้กระทำความผิด เป็นผู้ได้รับคำสั่งแต่งตั้งในส่วนของผู้จัดทำเอกสาร(MAKER)

- นายมงคล สุไผ่โพธิ์
(รองประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)
- นางอุไร ราชสมบัติ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)
- นางนภาพรรณ บรรดิษฐ์
(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)
- นางอุไร ราชสมบัติ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)
- นางเพชรสุพรรณ อารีเอื้อ
(สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒)
- นางนภาพรรณ บรรดิษฐ์
(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)
- นายไมตรี สุริยะบุญ
(สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒)
- นางกัญญา ศรีบุญรัมย์
(สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒)
- นางจันทน์ ภูพันใบ
(สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑)
- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและหัวหน้าส่วนราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านเมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้นก็สร้างความสงสัยกับพี่น้องประชาชน ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และมีการพูดถึงการปฏิบัติงานว่ามีการปฏิบัติงานอย่างไร จึงทำให้เกิดเหตุการณ์ยกยอกเงินได้ ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่สูงมาก
 - ต่อไปทางสมาชิกฯ จะได้ตรวจติดตามว่ามีการดำเนินการไปอย่างไร ทั้งนี้เพื่อให้ผู้กระทำความผิดได้รับโทษ
 - และอีกเรื่องที่ทางสมาชิกจะขอสอบถามการจัดงานวันสงกรานต์ เกี่ยวกับการคัดเลือกผู้สูงอายุที่รับเกียรติบัตร ว่ามีการคัดเลือกอย่างไร
 - ในการจัดงานวันผู้สูงอายุที่ได้รับเกียรติบัตร การคัดเลือกนั้นเทศบาลได้ขอความอนุเคราะห์กับทาง รพ.สต. ซึ่งเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับด้านสุขภาพเป็นผู้คัดเลือกให้ค่ะ
 - เมื่อ รพ.สต.คัดเลือกมาแล้ว เหตุใดไม่แจ้งรายชื่อให้สมาชิกทราบเพื่อที่จะได้นำผู้สูงอายุมารับเกียรติบัตรดังกล่าว
 - ในการประสานงานให้ผู้ได้รับเกียรติบัตร เหตุใดไม่แจ้งสมาชิกทราบ ด้วยมีหนังสือแจ้งเจ้าตัวทราบหรือไม่คะ
 - ขออนุญาตชี้แจงเกี่ยวกับรายชื่อนั้น กองการศึกษาได้ออกหนังสือแจ้งเป็นรายบุคคลโดยแจ้งให้เจ้าตัวทราบแล้วค่ะ
 - เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและหัวหน้าส่วนราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เรื่องการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนตำบลไผ่ ซึ่งปัจจุบันประสบปัญหาความเดือดร้อนเกี่ยวกับน้ำอุปโภคบริโภค ช่วงนี้เดือดร้อนหนักมาก อยากเรียนถามท่านผู้บริหารว่ามีแนวทางดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างไรครับ และอีกปัญหาคือปัญหาด้านสุขภาพ คือเรื่องราวระบายน้ำภายในหมู่บ้าน ที่เป็นปัญหาที่เกิดจากรางระบายน้ำอุดตัน ฝาบิดรางระบายน้ำชำรุด ยกตัวอย่างเช่นในหมู่บ้านหนองไผ่ มีน้ำขังในหมู่บ้านรางระบายน้ำอุดตัน ฝารางระบายน้ำชำรุดเสียหายหลายจุด อยากให้มีการรื้อความสะอาดรางระบายน้ำ และทำการซ่อมแซมฝารางระบายน้ำ ซึ่งขณะนี้ก็เป็นช่วงที่เหมาะสมที่จะดำเนินการเป็นอย่างยิ่งครับ
 - เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและหัวหน้าส่วนราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอสอบถามเรื่องพัสดุ ที่มีเจ้าภาพหลายคนที่มีมอบให้กับเทศบาลนั้น อยากขอให้นำมาใช้ในหน่วยงานสภาฯ และให้มอบไว้ให้เจ้าหน้าที่ที่มาเข้าเวรรักษาการณ์ที่อาคารสำนักงานเทศบาล และอยากให้มาประจำการณอยู่สำนักงานเทศบาลเลยได้หรือไม่ เรื่องการย้ายถังน้ำของหมู่ ๔ ซึ่งปัจจุบันยังไม่สามารถใช้งานได้ และเรื่องการจัดซื้อถังขยะมีการดำเนินการแล้วหรือไม่อย่างไร
 - เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและหัวหน้าส่วนราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันขอติดตามการซ่อมแซมถนนจะมีการดำเนินการเมื่อไหร่คะ ซึ่งได้แจ้งปัญหามานานแล้วยังไม่ได้รับการแก้ไขคะ ซึ่งประชาชนเดือดร้อนทั้งหมู่ ๑และหมู่ ๖

นายมงคล สุไผ่โพธิ์
(รองประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและหัวหน้าส่วนราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอปรึกษาหารือเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชน ซึ่งปัจจุบันที่เดือดร้อนหนักมากคือปัญหาระบายน้ำ ซึ่งในการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ก็ได้มีการเสนอปัญหาเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาระบายน้ำให้เทศบาลพิจารณา ดำเนินการเป็นการเร่งด่วน สำหรับบ้านโคกกล่ำ หมู่ ๓ ซึ่งเทศบาลได้มีการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนอยู่หลายโครงการด้วยกัน ซึ่งสภาได้อนุมัติให้ใช้แล้ว การบริหารจัดการก็เป็นอำนาจของผู้บริหาร กระผมจึงอยากจะสอบถามว่าการดำเนินการไปถึงขั้นตอนไหนแล้วครับ และถนนหลายจุดที่ชำรุดเสียหายจะมีการซ่อมแซมหรือไม่อย่างไรครับ

นางจันทน์ ภูพันใบ
(สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและหัวหน้าส่วนราชการผู้เข้าร่วมประชุมถนนสายหนองโพน - โพนทอง ซึ่งได้เสนอขอให้ดำเนินการเป็นประจำตั้งแต่เข้ารับตำแหน่ง ซึ่งมีการดำเนินการมาแล้วเสร็จตลอดสาย ขอเรียนถามว่าติดขัดด้วยเหตุใดคะ

นายประครอง สุไผ่โพธิ์
(นายกเทศมนตรีตำบลไผ่)

- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ถนนที่ชำรุดเสียหาย ก็พิจารณาตามสถานการณ์การคลังและเลือกผู้รับจ้าง ถนนสายหนองโพน - โพนทอง เทศบาลส่งโครงการขอรับการสนับสนุนจาก อบจ.ทุกปี แต่การพิจารณาก็เกินกว่าอำนาจของเทศบาล และถนนสายอื่นๆก็ส่งโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งผู้บริหารจะได้ไปชี้แจง ซึ่งเบื้องต้นเทศบาลเสนอไป๖๔ ล้าน ผ่านการพิจารณาสามสิบล้านเก้าแสน ซึ่งจะได้ไปชี้แจงต่อคณะอนุอีกครั้ง ปี ๖๗ ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ งบประมาณ ๘,๓๗๖,๐๐๐ บาท เงินเหลือจ่ายรอหนังสือสั่งการว่าจะสามารถนำมาจัดซื้อจัดจ้างได้หรือไม่ แต่เบื้องต้นคือถ้ามีเงินเหลือจ่ายต้องส่งคืน ส่วนถนนสายหมู่ ๓ - หมู่ ๕ ได้เสนอโครงการไป อบจ.แล้ว ถนนทางหลวงชนบทการซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ใช้งบประมาณจำนวนมาก ซึ่งต่างจากเทศบาลที่มีงบประมาณจำนวนจำกัด หากเทศบาลสามารถโอนถนนให้ทางหลวงชนบทก็จะสามารถแก้ไขปัญหานี้ได้

- การแก้ไขปัญหาระบายน้ำซึ่งในการประชุมประชาคมที่ผ่านมาหลายหมู่บ้านมีความเดือดร้อนเกี่ยวกับการขาดแคลนน้ำและได้เสนอโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาของเทศบาลแล้ว ดังนั้นขอให้ทุกท่านได้เสนอปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ส่งมายังเทศบาลตำบลไผ่ เพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนต่อไป

นายมงคล สุไผ่โพธิ์
(รองประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)

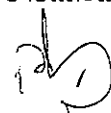
- เรื่องการสำรวจผู้เดือดร้อน เพื่อขอรับการก่อสร้างห้องน้ำ/ปรับปรุงห้องน้ำ หากมีการดำเนินการก็ขอให้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณมาเพื่อช่วยเหลือผู้เดือดร้อนด้วยครับ และตามที่ผมได้ลงพื้นที่พบว่าเสาไฟฟ้า หมู่๑ เย็นมากกว่า ๔๕ องศาแล้วเกรงว่าหากไม่ดำเนินการ

- อาจเกิดการล้นทำให้เกิดอันตรายได้ ขอให้กองช่างพิจารณาดำเนินการด้วยครับ
- นางอุไร ราชสมบัติ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)
- นางสมิคร วิลาชัย
- นายประครอง สุไผ่โพธิ์
(นายกเทศมนตรีตำบลไผ่)
- นางอุไร ราชสมบัติ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่)
- เรื่องรางระบายน้ำ เมื่อก่อนหมู่ ๘ ก็เดือดร้อน ปัจจุบันถมรางระบายน้ำทำให้ไม่เกิดปัญหาน้ำขังส่งกลิ่นเหม็นอีกเลยคะ
 - เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อน ขาดแคลนน้ำ กรณีที่บ้านเรือนประชาชนมีภาชนะกักเก็บน้ำจะสามารถให้บริการได้หรือไม่
 - ขอให้ประชาชนที่มีขนาดใหญ่ที่สามารถเก็บน้ำได้ปริมาณมาก หากจะให้บริการทุกครัวเรือนก็ไม่สะดวกอีกทั้งรถบรรทุกน้ำที่ให้บริการก็ใช้งานมาเป็นเวลานานแล้วมีสภาพชำรุดเสียหายอย่างหนัก จึงไม่สามารถที่จะให้บริการตามครัวเรือนได้ ดังนั้นขอให้ประชาชนขนาดใหญ่และเป็นส่วนรวมจะเหมาะสมกว่าครับ
 - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องใดอีกหรือไม่ /หากไม่มี ขอขอบคุณทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้ และขอปิดการประชุมคะ

ปิดประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.


(นางวิจิตรกมล มะราชารี)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ


(นายณัฐพงศ์ อ่ำภาว)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลไผ่

ผู้บันทึกรายงานการประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ ได้ตรวจสอบแล้ว เมื่อวันที่ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗
จึงลงชื่อในรายงานการประชุมไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการฯ
(นายไมตรี สุริยะบุญ)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่

(ลงชื่อ) กรรมการฯ
(นายณรงค์วิทย์ เกษกระติก)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการฯ
(นายณัฐพล พันธุ์ประดับ)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลไผ่

ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่ ได้รับรองรายงานการประชุมแล้วในการประชุมสภาเทศบาลตำบลไผ่ สมัย
สามัญ สมัยที่ ครั้งที่ / เมื่อวันที่..... เดือนพ.ศ.๒๕๖๗ ประธานสภา
เทศบาลตำบลไผ่ จึงลงชื่อในรายงานการประชุมไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางอุไร ราชสมบัติ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลไผ่